



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
& ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
«ΑΣΚΗΣΗ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ»

Οδηγός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Νοέμβριος 2012

Συγγραφή - Επιμέλεια: Ευθύμιος Κιοιμουρτζόγλου & Ανδρέας Αυγερινός

Τελευταία Ενημέρωση 17/05/2016

Τίτλος: *Οδηγός Μεταπτυχιακών Σπουδών*

Εκδόθηκε για πρώτη φορά τον Ιανουάριο 2006 από το Διατμηματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα *Άσκηση & Ποιότητα Ζωής* των ΤΕΦΑΑ του Δημοκρίτειου Πανεπιστήμιου Θράκης και του Πανεπιστήμιου Θεσσαλίας.

Η συγγραφή και η επιμέλεια έγιναν από τους Ευθύμη Κιουμουρτζόγλου, Καθηγητή ΤΕΦΑΑ ΔΠ Θράκης & Ανδρέα Αυγερινό, Λέκτορα ΤΕΦΑΑ ΔΠ Θράκης

© 2006, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής»

Ζητήματα που δεν προβλέπονται άμεσα στον παρόντα Οδηγό Σπουδών θα επιλύονται από τη Διατμηματική Επιτροπή.

Η Διατμηματική Επιτροπή έχει επίσης το δικαίωμα τροποποίησης της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος κάθε φορά που κρίνει ότι κάτι τέτοιο θα ήταν επωφελές για τους φοιτητές και την ποιότητα του Προγράμματος Σπουδών.

ΟΔΗΓΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	Σελ.
Γενικές πληροφορίες για το Πρόγραμμα <i>Άσκηση & Ποιότητα Ζωής</i>	5
Σκοπός	
Τόπος διεξαγωγής και υποδομή	6
Χαρακτηριστικά & καινοτομίες	7
Κατευθύνσεις Σπουδών	
Τίτλοι που απονέμονται	8
Διοικητικά όργανα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος	
1.0 ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ	
1.1 Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί	9
1.2 Αριθμός εισακτέων	
1.3 Προϋποθέσεις & κριτήρια εισαγωγής	
1.4 Ημερομηνίες	15
1.5 Διαδικασία εγγραφής	
1.6 Ειδικές διατάξεις	
1.7 Συχνές ερωτήσεις – απαντήσεις	16
2.0 ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ	
2.1 Τίτλος που απονέμεται	19
2.2 Ειδικές διατάξεις σχετικές με τη φοίτηση	
2.3 Αναστολή φοίτησης	
2.4 Διάρκεια σπουδών και χρονοδιάγραμμα φοίτησης	
2.5 Μαθήματα - Διδακτικές μονάδες - ECTS	20
2.5.1 Μαθήματα κορμού	
2.5.2 Μαθήματα κατεύθυνσης	21
2.5.3 Μαθητεία	23
2.5.4 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	25
2.6 Δηλώσεις μαθημάτων – Διαδικασία και σημαντικές ημερομηνίες	31

2.7 Εξετάσεις	32
2.8 Διδάσκοντες	
2.9 Ο σύμβουλος καθηγητής	
2.10 Πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών	33
2.11 Ολοκλήρωση του Προγράμματος Σπουδών	33
2.12 Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης	34
3.0 ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ	
3.1 Τίτλος που απονέμεται	35
3.2 Ειδικές διατάξεις σχετικές με τη φοίτηση	
3.3 Χρονοδιάγραμμα φοίτησης	
3.4 Μαθήματα - Διδακτικές μονάδες - ECTS	
3.5 Μαθητεία	36
3.6 Διδακτορική διατριβή	
3.7 Δηλώσεις μαθημάτων	39
3.8 Εξετάσεις	
3.9 Ολοκλήρωση του προγράμματος	40
3.10 Απονομή Διδακτορικού Διπλώματος	41
4.0 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	
4.1 Έντυπα για υποψήφιους	42
-Αίτηση	
-Συστατική επιστολή	
4.2 Έντυπα για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα	
-Αιτήσεις	
-Φόρμα δήλωσης μαθημάτων	
-Φόρμα δήλωσης μαθητείας – Άλλα σχετικά έντυπα	
-Φόρμα δήλωσης μεταπτυχιακής διατριβής	
4.3 Έντυπα για το Διδακτορικό Δίπλωμα	
-Αιτήσεις	
-Φόρμα αίτησης οικονομικής δαπάνης	
5.0 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ‘ΑΣΚΗΣΗ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ’

Το Διατμηματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα σπουδών (ΔΜΠΣ) «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής» που λειτουργεί με τη συνεργασία των ΤΕΦΑΑ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ) και του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ). Η πρωτοπορία και η μεγάλη εμπειρία του ΔΠΘ σε Μεταπτυχιακά Προγράμματα σε συνδυασμό με τη δυναμική πορεία ανάπτυξης που παρουσιάζει τα τελευταία χρόνια το ΠΘ, συνέβαλλαν στην άρτια οργάνωση και στην υψηλή ποιότητα σπουδών. Η φιλοσοφία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος αντανακλά τις πιο πρόσφατες διεθνείς τάσεις. Στην υλοποίησή του ενσωματώνονται οι τελευταίες τεχνολογικές εξελίξεις μέσα από ένα ειδικό πρόγραμμα. Η φοίτηση σε ορισμένα μαθήματα ολοκληρώνεται με εντατικό τρόπο, ενώ σε άλλα μαθήματα γίνεται από απόσταση, δηλαδή χωρίς τη φυσική παρουσία του φοιτητή στους χώρους των Τμημάτων. Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα είναι κατάλληλο ακόμη και σε ενδιαφερόμενους με αυξημένες υποχρεώσεις, που αδυνατούν να παρακολουθήσουν ένα Πρόγραμμα με την παραδοσιακή οργάνωση.

Σκοπός

Το ΔΜΠΣ αποβλέπει:

- 1 Στην παραγωγή ικανών και αποτελεσματικών επιστημόνων που να είναι ανταγωνιστικοί στο πλαίσιο της Ενωμένης Ευρώπης.
- 2 Στην εκπαίδευση και επιμόρφωση στελεχών της εκπαίδευσης, της τοπικής αυτοδιοίκησης άλλων κοινωνικών ομάδων και φορέων σε θέματα που σχετίζονται με επίκαιρα ζητήματα του αθλητισμού, της υγείας και αναψυχής σε όλες τις ηλικιακές ομάδες.
- 3 Στη δημιουργία υποδομής για τη διαρκή προαγωγή της επιστημονικής γνώσης σε όλες τις εκφράσεις της φυσικής δραστηριότητας και άσκησης.
- 4 Στην καλλιέργεια και προαγωγή της ακαδημαϊκής εφαρμοσμένης διδασκαλίας και έρευνας στην επιστήμη με βάση τη διεθνή πρακτική και τις ανάγκες της Ελληνικής κοινωνίας.
- 5 Στην εκπαίδευση και επιμόρφωση στελεχών του ευρύτερου χώρου κοινωνικής προσφοράς, καθώς και ατόμων που σχετίζονται με τη διοργάνωση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων.

Τόπος διεξαγωγής και υποδομή

Το πρόγραμμα υλοποιείται στις εγκαταστάσεις των ΤΕΦΑΑ του ΔΠΘ και ΠΘ σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα:

1. Χειμερινός κύκλος εντατικών μαθημάτων:

Την τρίτη βδομάδα του Δεκεμβρίου και δύο μη συνεχόμενα παρασκευο-σαββατοκύριακα του Ιανουαρίου και Φεβρουαρίου κάθε έτους. Οι εξετάσεις του χειμερινού εξαμήνου πραγματοποιούνται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαρτίου.

2. Εαρινός κύκλος εντατικών μαθημάτων:

Η φοίτηση κατά 50% των διαλέξεων διεξάγεται αντίστοιχα: α) με δια ζώσης φοίτηση στις εγκαταστάσεις των δύο Τμημάτων (σε δύο μη συνεχόμενα τριήμερα) και β) με σύγχρονη και ασύγχρονη διδασκαλία. Οι εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου πραγματοποιούνται μεταξύ της τελευταίας βδομάδας του Ιουνίου και της πρώτης του Ιουλίου.

3. Κύκλος μαθημάτων από απόσταση:

Τα μαθήματα με τη μέθοδο της εκπαίδευσης από απόσταση (σύγχρονη και ασύγχρονη) πραγματοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του εκπαιδευτικού έτους. Η εκπόνηση της *Μαθητείας* και της *Μεταπτυχιακής Διατριβής* μπορούν να πραγματοποιηθούν σε όλη τη διάρκεια του δεύτερου ακαδημαϊκού έτους, εφ' όσον ο φοιτητής ικανοποιεί κάποιες προϋποθέσεις.

Η φοίτηση στα μαθήματα (κορμού και κατεύθυνσης) γίνεται με τρεις διαφορετικούς τρόπους:

α) Με την παραδοσιακή *δια ζώσης διδασκαλία* που διεξάγεται στις αίθουσες των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων όπου οι φοιτητές παρακολουθούν διαλέξεις ή συμμετέχουν στα εργαστήρια των επιμέρους μαθημάτων, β) Με τη *σύγχρονη διδασκαλία από απόσταση* όπου όλοι οι φοιτητές καθώς και ο διδάσκων καθηγητής, είναι συνδεδεμένοι μέσω Η/Υ σε συγκεκριμένη ώρα της βδομάδας και πραγματοποιούν το μάθημα έχοντας αμοιβαία λεκτική επικοινωνία με ταυτόχρονη οπτική επαφή, και γ) Με την *ασύγχρονη διδασκαλία* όπου οι φοιτητές μπορούν να παρακολουθήσουν, ανεξάρτητα ο ένας από τον άλλο, μια συγκεκριμένη διάλεξη ενός εξ αποστάσεως μαθήματος που βρίσκεται σε ένα δικτυακό τόπο σε μια ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα πρόσβασης από το σπίτι τους στις Κεντρικές Βιβλιοθήκες

των δύο Πανεπιστημίων και στις βιβλιοθήκες των δύο Τμημάτων. Δίνεται δε η δυνατότητα απόκτησης σύγχρονων (on-line) και ασύγχρονων (off-line) ηλεκτρονικών πληροφοριών, είτε μέσα από το διαδίκτυο είτε μέσα από τις τράπεζες πληροφοριών των Πανεπιστημιακών Βιβλιοθηκών και των βιβλιοθηκών άλλων Τμημάτων.

Χαρακτηριστικά & καινοτομίες

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα *Άσκηση και Ποιότητα Ζωής* είναι ένα καινοτόμο πρόγραμμα διότι:

- Η φοίτηση γίνεται με εντατικό τρόπο και από απόσταση. Οι φοιτητές -τριες του προγράμματος έχουν τη δυνατότητα να: α) προσαρμόζουν τη φοίτηση για ορισμένα μαθήματα σε χρονικές περιόδους που ταιριάζουν στο πρόγραμμά τους, και β) παρακολουθούν μαθήματα από οποιοδήποτε μέρος της χώρας, χωρίς να απαιτείται η φυσική τους παρουσία στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου.
- Συνδέει άμεσα την έρευνα με παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς.
- Συνεργάζεται στη διδασκαλία και την έρευνα με αξιολογημένα πανεπιστήμια του εξωτερικού.
- Υποστηρίζεται από ένα πλήθος επιστημονικών εντύπων και ηλεκτρονικών πηγών βιβλιογραφίας, από εργαστήρια και ένα άρτιο δίκτυο ηλεκτρονικών υπολογιστών δίνοντας τη δυνατότητα πρόσβασης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από περιοχές εκτός πανεπιστημίου.
- Το πρόγραμμα σπουδών, οι διδάσκοντες και οι διδασκόμενοι υπόκεινται σ' ένα διαρκές σύστημα εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης.

Κατευθύνσεις Σπουδών

Μετά την επιτυχή έκβαση των σπουδών και τη συγκέντρωση ενός αριθμού διδακτικών μονάδων, απονέμεται στο φοιτητή το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα στην *Άσκηση και Ποιότητα Ζωής* στις παρακάτω κατευθύνσεις:

- **Μεγιστοποίηση Αθλητικής Επίδοσης ή Απόδοσης** για εξειδίκευση σε θέματα που σχετίζονται με τη φυσική κατάσταση, την αγωνιστική τακτική σε ατομικά και ομαδικά αθλήματα, το σχεδιασμό προγραμμάτων για γυμναστήρια και κέντρα άθλησης, κά.
- **Πρόληψη-Παρέμβαση- Αποκατάσταση** για εξειδίκευση σε θέματα που σχετίζονται με την οργάνωση και προώθηση θεμάτων υγείας, το σχεδιασμό προγραμμάτων για διάφορες χρόνιες παθήσεις, την αποκατάσταση κακώσεων σε ασκούμενους, αθλητές, κά.

- **Παιδαγωγική και Δημιουργική Μάθηση** για εξειδίκευση σε θέματα που σχετίζονται με τη διδασκαλία, το σχεδιασμό και την αξιολόγηση προγραμμάτων φυσικής δραστηριότητας και άσκησης σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης κά.
- **Φυσική Δραστηριότητα και Αθλητική Αναψυχή** για εξειδίκευση σε θέματα που σχετίζονται με προγράμματα αναψυχής, αθλητικού τουρισμού, κατασκηνώσεων, άσκησης για όλους, εργασιακού αθλητισμού, διοίκησης του αθλητισμού κά.

Τίτλοι που απονέμονται από το πρόγραμμα Άσκηση & Ποιότητα Ζωής

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης Φυσικής Αγωγής στην «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής» στις παραπάνω γνωστικές κατευθύνσεις.
- Διδακτορικό δίπλωμα στη Φυσική Αγωγή.

Διοικητικά όργανα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα *Άσκηση & Ποιότητα Ζωής* διοικείται από την *Ειδική Διατμηματική Επιτροπή* (Ε.Δ.Ε.) που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ των Γενικών Συνελεύσεων Ειδικής Σύνοψης (Γ.Σ.Ε.Σ.) των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων. Ο Διευθυντής του Προγράμματος εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής του Προγράμματος εκλέγεται από τα μέλη της Ε.Δ.Ε. κάθε δύο χρόνια. Κάθε επιμέρους γνωστική κατεύθυνση του Προγράμματος εποπτεύεται από ένα ή δύο υπευθύνους καθηγητές που έχουν την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας της.

1.0 ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

1.1 Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί

Οι υποψήφιοι για ένταξη στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα μπορεί να είναι:

- Πτυχιούχοι όλων των ΤΕΦΑΑ της χώρας.
- Πτυχιούχοι Τμημάτων Φυσικής Αγωγής της αλλοδαπής με ισότιμα πτυχία.
- Όλοι οι πτυχιούχοι των ΑΕΙ και των τμημάτων των ΤΕΙ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 12 εδ. γ του Ν. 2916/2001 (ΦΕΚ 114 τ.Α'), της ημεδαπής ή ισότιμων αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

1.2 Αριθμός εισακτέων

Εισάγονται έως 25 φοιτητές σε κάθε κατεύθυνση με βάση τη σειρά κατάταξης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση εισάγονται όλοι οι ισοβαθμούντες. Οι εισακτέοι από άλλα ΑΕΙ ή ΤΕΙ (εκτός των ΤΕΦΑΑ ή ισότιμων πτυχίων) μπορούν να καλύψουν μέχρι το 50% (12 θέσεις) του μέγιστου αριθμού των επιτυχόντων σε κάθε κατεύθυνση σπουδών.

1.3 Προϋποθέσεις & κριτήρια εισαγωγής

Προϋποθέσεις:

- 1) Η αποδεδειγμένη **καλή γνώση (B2)** μιας από τις γλώσσες Αγγλική, Γερμανική, Γαλλική, Ιταλική ή Ισπανική, η οποία πιστοποιείται με βάση τον πίνακα γλωσσομάθειας που χρησιμοποιείται στον ΑΣΕΠ. Ενδεικτικά η γλωσσομάθεια στην Αγγλική γλώσσα μπορεί να πιστοποιηθεί με:

1. Πτυχίο επιπέδου "Lower", δηλαδή πτυχίο First Certificate in English (FCE) του πανεπιστημίου Cambridge ή με πτυχίο Michigan Certificate of Competency in English του πανεπιστημίου του Michigan (MCCE),
2. TOEFL 150,
3. TOEIC 505,
4. International English Language Testing (IELTS) B2 (5.0),
5. Palso Higher (επίπεδο B2),
6. Πτυχίο Certificate in Upper Intermediate Communication του Edexcel International London Examinations (EDEXEL III),

7. Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου B2 του Ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, κλπ.

Για τις άλλες γλώσσες απαιτούνται πιστοποιητικά γλωσσομάθειας αντιστοίχου επιπέδου. Τα παραστατικά γλωσσομάθειας που προσκομίζουν οι υποψήφιοι και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες, αξιολογούνται με βάση τον πίνακα γλωσσομάθειας που χρησιμοποιείται στον ΑΣΕΠ.

2) Δύο συστατικές επιστολές **(υπόδειγμα συστατικής επιστολής)**.

Κριτήρια εισαγωγής:

Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την εισαγωγή στο πρόγραμμα γίνεται με συνυπολογισμό μορίων που προέρχονται από δέκα (10) διαφορετικά μετρήσιμα κριτήρια. Τα μόρια που δίνει κάθε κριτήριο λειτουργούν αθροιστικά, χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίο ο/η υποψήφιος να ανταποκρίνεται σε όλα. Το σύνολο των φακέλων υποψηφιότητας που καλύπτει τις δύο παραπάνω προϋποθέσεις, αξιολογείται από μία *Επιτροπή Κρίσης Δικαιολογητικών* για την ακρίβεια και γνησιότητα των παραστατικών. Η *Επιτροπή Κρίσης Δικαιολογητικών* απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων. Οι τελική μοριοδότηση των υποψηφίων για τα παραστατικά που γίνονται αποδεκτά από την *Επιτροπή* επιτελείται αυτόματα μέσω ειδικού λογισμικού με τη χρήση Η/Υ.

Σημαντική σημείωση:

- Για τους κατόχους πιστοποιητικών στην ξένη γλώσσα σε ανώτερο επίπεδο προστίθεται 5% των μορίων που θα συγκεντρώσουν.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων αξιολογείται κάθε υποψηφιότητα είναι τα παρακάτω:

Κριτήριο 1: Βαθμός πτυχίου (25 μόρια). Η μοριοδότηση του υποψηφίου γίνεται με συνδυασμό του βαθμού πτυχίου και ενός συντελεστή που σχετίζεται με τα χρόνια φοίτησης για τη λήψη του πτυχίου. Για τέσσερα έτη φοίτησης ο συντελεστής είναι ένα (1). Για τρία χρόνια φοίτησης είναι 0,9, για πέντε 1,1, για έξι 1,2 κ.ο.κ. Για παράδειγμα, ένας απόφοιτος ΤΕΦΑΑ (4 χρόνια φοίτησης) με βαθμό πτυχίου 7 λαμβάνει 17,5 μόρια $(((25 \text{ μόρια} \times 7)/10) \times 1 = 17,5)$, ένας απόφοιτος Ιατρικής (6 χρόνια φοίτησης) με βαθμό πτυχίου 7 λαμβάνει 21 μόρια $(((25 \text{ μόρια} \times 7)/10) \times 1,2 = 21)$, ενώ ένας

απόφοιτος ΤΕΙ (τρία χρόνια φοίτησης) με βαθμό 7 λαμβάνει 15.75 μόρια $(((25 \text{ μόρια} \times 7)/10) \times 0.9 = 15.75)$.

Κριτήριο 2: Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας (μέγιστο 10 μόρια). Με μοριοδότηση ίση με το βαθμό πτυχίου εφόσον ο συγγραφέας είναι ένας ή ποσοστό ανάλογο με τον αριθμό των συγγραφέων. Για παράδειγμα, μια διπλωματική εργασία που εκπονήθηκε από δύο άτομα και αξιολογήθηκε με βαθμό 8 αξιολογείται με 4 μόρια. Οι διπλωματικές εργασίες που εκπονούνται στο πλαίσιο της ειδικότητας θα αξιολογούνται με τον αριθμό του πτυχίου δια δύο (2), αν ο συγγραφέας είναι ένας, ή ποσοστό ανάλογα με τον αριθμό των συγγραφέων (για παράδειγμα, με 5 μόρια, εφόσον είναι ένας συγγραφέας και έχει βαθμό πτυχίου 10). Στις περιπτώσεις όπου η διπλωματική εργασία δεν έχει βαθμό, τότε καταχωρείται ως βαθμός της πτυχιακής εργασίας ο βαθμός πτυχίου του συγγραφέα. Για την πιστοποίηση του συγκεκριμένου κριτηρίου χρειάζεται: α) βεβαίωση από τη γραμματεία του Τμήματος από το οποίο αποφοίτησε ο υποψήφιος όπου θα φαίνεται η βαθμολογία της διπλωματικής εργασίας, και β) Μία φωτοτυπία της πρώτης σελίδας της διπλωματικής εργασίας, σφραγισμένη από την Βιβλιοθήκη για να πιστοποιηθεί ο αριθμός των συγγραφέων.

Σημαντική Παρατήρηση: Για όσους δεν έχουν βαθμό αλλά η διπλωματική εργασία είναι θεσμοθετημένη στο Πρόγραμμα Σπουδών ως μάθημα, τότε λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός πτυχίου. Αν δεν είναι θεσμοθετημένη, αλλά είναι μέσα στις υποχρεώσεις άλλου μαθήματος (για παράδειγμα της Ειδικότητας), τότε λαμβάνεται υπόψη, μόνο μετά από σχετική βεβαίωση του επιβλέποντα Καθηγητή της εργασίας όπου θα φαίνεται το θέμα και ο αριθμός των συγγραφέων.

Κριτήριο 3: Διετής αποδεδειγμένη επαγγελματική προϋπηρεσία (μέγιστο 15 μόρια). Η επαγγελματική προϋπηρεσία αποδεικνύεται με τα εξής δικαιολογητικά:

1) **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ:** Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στον Δημόσιο Τομέα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας ή τις ώρες απασχόλησης (σε περίπτωση ωρομίσθιας απασχόλησης).

2) **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ:** Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στον Ιδιωτικό Τομέα εφόσον πρόκειται για:

2₁) *Μισθωτούς* θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από τον εργοδότη και να

αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας (ή τις ώρες απασχόλησης σε περίπτωση ωρομίσθιας απασχόλησης, καθώς επίσης και επικυρωμένα φωτοαντίγραφα βιβλιαρίων ενσήμων για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

2₂) *Ελεύθερους Επαγγελματίες* θα πρέπει απαραίτητα να έχουν εκδοθεί από το αντίστοιχο Επαγγελματικό ή άλλο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Σύλλογο και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα άσκησης του επαγγέλματος. Οι βεβαιώσεις αυτές θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 θεωρημένη από την αρμόδια Οικονομική Εφορία, όπου αναφέρεται για το συγκεκριμένο διάστημα η απόκτηση εισοδημάτων.

2₃) Ειδικά στις βεβαιώσεις *άσκησης δικηγορίας* η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται μόνο από τον αντίστοιχο Δικηγορικό Σύλλογο. Στις βεβαιώσεις αυτές θα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια η ημερομηνία εγγραφής στο βιβλίο ασκούμενων του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου και η ημερομηνία διορισμού ως δικηγόρου. Το χρονικό διάστημα πρακτικής άσκησης των δικηγόρων αξιολογείται ως επαγγελματική εμπειρία το πολύ μέχρι δύο (2) ετών.

3) **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ ΚΑΙ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΕΣ:** Η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται με τη κατάθεση συμβολαίων, όπου θα αναγράφεται το είδος της σχέσης εργασίας (για παράδειγμα προπονητής, φυσιοθεραπευτής, αθλητής κά.), καθώς επίσης και ο ακριβής χρόνος απασχόλησης. Τα συμβόλαια θα πρέπει να συνοδεύονται με επικυρωμένα φωτοαντίγραφα βιβλιαρίων ενσήμων για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα ή να είναι θεωρημένα από την Εφορία.

4) **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΙΣ ΕΝΟΠΛΕΣ ΔΥΝΑΜΕΙΣ:** Η επαγγελματική εμπειρία από την Υπηρεσία στις Ένοπλες Δυνάμεις βεβαιώνεται με βεβαιώσεις των Στρατιωτικών Μονάδων στις οποίες αναγράφεται το χρονικό διάστημα και το έργο ή η εργασία που ασκήθηκε.

5) **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ:** Η επαγγελματική

εμπειρία εκτός Ελλάδος αναγνωρίζεται εφόσον ο υποψήφιος υποβάλει:

- 1) Δήλωση εργοδότη (όπως στην παράγραφο 2₁ του παρόντος Κεφαλαίου) συνοδευμένη από επίσημη μετάφραση.
- 2) Βεβαίωση Ελληνικού Ασφαλιστικού Φορέα ότι η παραπάνω προϋπηρεσία αναγνωρίζεται ως συντάξιμος χρόνος.

Σημαντική Παρατήρηση: Δικαιολογητικά που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες δεν γίνονται δεκτά ως αποδεικτικά επαγγελματικής προϋπηρεσίας και δεν αξιολογούνται.

Κριτήριο 4: *Δημοσιεύσεις σε έγκυρα περιοδικά της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής* (Μέγιστο 15 μόρια). Η δημοσίευση σε περιοδικό της αλλοδαπής αξιολογείται με 15 μόρια ο 1ος συγγραφέας, με 12 μόρια ο 2ος συγγραφέας και με 7 μόρια ο 3ος. Η δημοσίευση σε Ελληνικό περιοδικό αξιολογείται με 10 μόρια ο 1ος συγγραφέας, με 7 μόρια ο 2ος συγγραφέας και με 5 μόρια ο 3ος συγγραφέας. Η μέγιστη μοριοδότηση από δημοσίευση δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 15 μόρια. Σ' αυτό το κριτήριο ο υποψήφιος πρέπει στο φάκελο υποψηφιότητας να προσκομίσει: α) ολόκληρη τη δημοσίευση, β) επικυρωμένη φωτοτυπία της σελίδας του περιοδικού με την επιστημονική επιτροπή, και γ) επικυρωμένη φωτοτυπία του εξωφύλλου.

Κριτήριο 5: *Προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις ή σύντομα άρθρα (short papers) σε επιστημονικά συνέδρια της ημεδαπής ή αλλοδαπής* (Μέγιστο 15 μόρια). Η συμμετοχή: σε προφορική ή αναρτημένη ανακοίνωση σε επιστημονικό συνέδριο της αλλοδαπής ή ημεδαπής αξιολογείται με 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας, με 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας και με 1 μόριο ο 3ος συγγραφέας, β) σε σύντομο άρθρο (short paper) σε επιστημονικό συνέδριο της αλλοδαπής ή ημεδαπής αξιολογείται με 7 μόρια ο 1ος συγγραφέας, με 5 μόρια ο 2ος συγγραφέας και με 3 μόρια ο 3ος συγγραφέας. Η προφορική ή αναρτημένη ανακοίνωση ή το σύντομο άρθρο (short paper) βεβαιώνεται με επικυρωμένη φωτοτυπία του επίσημου βιβλίου των περιλήψεων ή των σύντομων άρθρων του Συνεδρίου. Η επικύρωση γίνεται για να πιστοποιηθεί ότι η ανακοίνωση ή το σύντομο άρθρο έχει καταχωρηθεί στο αντίστοιχο έντυπο πρακτικών του Επιστημονικού Συνεδρίου. Η μέγιστη μοριοδότηση σ' αυτό το κριτήριο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 15 μόρια.

Κριτήριο 6: *Συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα* (10 μόρια). Για συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα απαιτείται βεβαίωση από την επιτροπή ερευνών (όχι από τον επιστημονικό υπεύθυνο του προγράμματος). Στη βεβαίωση της Επιτροπής Ερευνών (μέσω της οποίας υλοποιήθηκε το ερευνητικό πρόγραμμα) θα πρέπει να αναγράφεται, επιπρόσθετα στα άλλα στοιχεία, ο αριθμός του Τεχνικού Δελτίου του έργου (ή ο Κωδικός Έργου), το όνομα του υποψηφίου, η φύση της εργασίας του και η χρονική διάρκεια της εμπλοκής του. Το σύνολο της μοριοδότησης είναι 10, ανεξάρτητα από τον αριθμό των ερευνητικών προγραμμάτων στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος.

Κριτήριο 7: *Βαθμός σε ένα μάθημα σχετικό με την κατεύθυνση που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος* (Μέγιστο 20 μόρια). Τα μόρια που λαμβάνει ο υποψήφιος στην συγκεκριμένη κατεύθυνση είναι το αποτέλεσμα του γινομένου του βαθμού του μαθήματος επί δύο. Τα μαθήματα αυτά κατά κατεύθυνση σπουδών είναι:

- Φυσική Δραστηριότητα και Αθλητική Αναψυχή: 1. Εργοφυσιολογία 2. Αναψυχή 3. Κοινωνιολογία 4. Αθλητική Διοίκηση.
- Παιδαγωγική και Δημιουργική Μάθηση: 1. Μεθοδική Διδακτική ή Διδακτική της Φ.Α .2. Κινητική Μάθηση 3. Παιδαγωγική.
- Μεγιστοποίηση Αθλητικής Επίδοσης ή Απόδοσης: 1. Προπονητική 2. Ψυχολογία 3. Κινητική Μάθηση.
- Πρόληψη-Παρέμβαση- Αποκατάσταση: 1. Εργοφυσιολογία 2. Αθλητιατρική 3.Βιοκινητική.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχει το σχετικό μάθημα, τότε καταχωρείται ο βαθμός πτυχίου. Στην περίπτωση που δηλωθούν περισσότερα μαθήματα από ένα, τότε καταχωρείται ο υψηλότερος βαθμός από τα σχετικά μαθήματα.

Σημείωση: α) Για υποψηφίους ΤΕΦΑΑ που δεν έχουν βαθμό σε αντίστοιχα μαθήματα κατεύθυνσης, λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός πτυχίου αντί του βαθμού των μαθημάτων, β) Για τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές με πτυχία άλλων τμημάτων Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι., θα λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου.

Κριτήριο 8: *Δεύτερο πτυχίο*. Το δεύτερο πτυχίο από άλλο ΑΕΙ αναγνωρισμένου ισότιμου με τα απονεμόμενα Ελληνικά αξιολογείται με 25 μόρια και από ΤΕΙ αναγνωρισμένου ισότιμου με τα απονεμόμενα Ελληνικά με 15 μόρια.

Κριτήριο 9: Κατοχή άλλου μεταπτυχιακού τίτλου. Η κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος (ή MSc), αναγνωρισμένου ισότιμου με τα απονεμόμενα Ελληνικά, αξιολογείται με 15 μόρια. Η κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος (ή PhD) αναγνωρισμένου ισότιμου με τα απονεμόμενα Ελληνικά αξιολογείται με 25 μόρια.

Κριτήριο 10: Αθλητική εμπειρία. Η αθλητική εμπειρία αξιολογείται με 10 μόρια για την κατεύθυνση «Μεγιστοποίηση Αθλητικής Επίδοσης ή Απόδοσης» και με 5 μόρια για τις άλλες κατευθύνσεις. Η αθλητική εμπειρία βεβαιώνεται ως εξής:

- Για τα ομαδικά Ολυμπιακά αθλήματα με βεβαίωση από την αντίστοιχη Ομοσπονδία για συμμετοχή σε αγώνες ομάδων Α', Β', ή Γ' Εθνικής Κατηγορίας ή σε Εθνική ομάδα.
- Για ατομικά Ολυμπιακά αθλήματα με βεβαίωση από την αντίστοιχη Ομοσπονδία για κατάκτηση 1^{ης} – 6^{ης} πανελληνίας νίκης ή για συμμετοχή σε Εθνική ομάδα.

Τα παραπάνω κριτήρια υπολογίζονται αθροιστικά χωρίς να είναι απαραίτητο ο/η υποψήφιος/α να ανταποκρίνεται σε όλα.

1.4 Ημερομηνίες

Η υποβολή αιτήσεων υποψηφιότητας (**υπόδειγμα αίτησης**) γίνεται κατά το χρονικό διάστημα των δύο τελευταίων βδομάδων του Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Οι υποψήφιοι φοιτητές πρέπει να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν κάθε επιμέρους κριτήριο για τη μοριοδότησή τους ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης στις προκαθορισμένες ημερομηνίες. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα παραστατικά δεν γίνονται δεκτά.

1.5 Διαδικασία εγγραφής

Για την εγγραφή τους στο ΜΠ οι επιτυχόντες θα πρέπει σε διάστημα που καθορίζεται από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων στο διαδίκτυο να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία του ΤΕΦΑΑ, ΔΠ Θράκης στην Κομοτηνή ή να στείλουν ταχυδρομικά (με την πιο γρήγορη υπηρεσία παράδοσης) τα σχετικά δικαιολογητικά:
(Βλ. για λεπτομέρειες **σύνδεση με κατάλογο ελέγχου δικαιολογητικών εγγραφής**)

Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα σχετικά δικαιολογητικά. Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους

επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

1.6 Ειδικές διατάξεις

Οι παρακάτω διατάξεις είναι σημαντικές για τους υποψηφίους φοιτητές:

- I. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να δηλώσει στο έντυπο αίτησης κατά σειρά προτίμησης και τις τέσσερις κατευθύνσεις σπουδών του ΜΠ. Αν κάποιος δεν εισαχθεί στην πρώτη επιλογή του, τότε αυτόματα θεωρείται υποψήφιος για τη δεύτερη στην οποία αξιολογείται με τα κριτήρια της συγκεκριμένης κατεύθυνσης (για παράδειγμα στα μαθήματα επιλογής, και στην αθλητική εμπειρία αν πρόκειται για την κατεύθυνση *Μεγιστοποίηση της Αθλητικής Επίδοσης ή Απόδοσης*). Το ίδιο ισχύει και για την κρίση στις επόμενες επιλογές.
- II. Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, αμοιβαίες αλλαγές μεταξύ επιτυχόντων σε δύο διαφορετικές κατευθύνσεις δεν γίνονται, παρά μόνο στην περίπτωση που και οι δύο ενδιαφερόμενοι έχουν ίσο ή μεγαλύτερο αριθμό μορίων από τον τελευταίο επιτυχόντα των συγκεκριμένων κατευθύνσεων.

1.7 Συχνές ερωτήσεις - απαντήσεις

- **Μπορώ να στείλω ταχυδρομικά την αίτηση μου;**
 - Ναι, με σφραγίδα ταχυδρομείου στον φάκελο υποψηφιότητας όχι μεταγενέστερη από την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται στην προκήρυξη για κάθε έτος.
- **Σε ποια διεύθυνση πρέπει να στείλω την αίτηση μου;**

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - Τ.Ε.Φ.Α.Α.
Γραμματεία Μεταπτυχιακού Προγράμματος
«Άσκηση & Ποιότητα Ζωής»
Πανεπιστημιούπολη
Τ.Κ. 69100 ΚΟΜΟΘΗΝΗ
- **Η συστατική επιστολή μπορεί να είναι από τον προϊστάμενο μου ή τον εργοδότη μου;**
 - Ναι
- **Είμαι απόφοιτος και δεν έχει πραγματοποιηθεί η ορκωμοσία μου, μπορώ να καταθέσω αίτηση;**
 - Ναι με την προϋπόθεση ότι θα προσκομιστεί βεβαίωση ολοκλήρωσης όλων των απαιτήσεων για τη λήψη πτυχίου από το Τμήμα στην οποία θα

αναγράφεται οπωσδήποτε και ο βαθμός πτυχίου.

- **Μπορώ να καταθέσω αίτηση για περισσότερες από μία κατευθύνσεις;**
 - Ναι, και για τις τέσσερις κατευθύνσεις του Προγράμματος με σειρά προτεραιότητας.
- **Είμαι πτυχιούχος άλλου Τμήματος, τι θα γίνει στην περίπτωση μου με τα μόρια από τα μαθήματα για κάθε κατεύθυνση;**
 - Σε αυτή την περίπτωση θα καταχωρείται ο βαθμός πτυχίου πολλαπλασιαζόμενος με τα αντίστοιχα μόρια.
- **Εργάζομαι σε γυμναστήριο. Τι δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίσω για την προϋπηρεσία μου;**
 - Βεβαίωση προϋπηρεσίας από το γυμναστήριο και φωτοτυπία επικυρωμένη με τα ένσημα του ΙΚΑ (ή ΤΕΒΕ) (βλ. Κριτήριο 3, σελ. 11).
- **Αν γίνω δεκτός στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα φέτος μπορώ να αρχίσω να παρακολουθώ την επόμενη χρονιά και όχι αμέσως;**
 - Αναστολή φοίτησης μπορεί να δοθεί ύστερα από απόφαση της Διατμηματικής Επιτροπής μόνο για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους υγείας ή στράτευσης.
- **Το πτυχίο ξένης γλώσσας πρέπει να είναι μεταφρασμένο;**
 - Όχι, αλλά πρέπει να είναι επικυρωμένο όπως και όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.
- **Τι δικαιολογητικά πρέπει να φέρω για την ανακοίνωση σε Επιστημονικό Συνέδριο;**
 - Φωτοτυπία επικυρωμένη από την πρώτη σελίδα των πρακτικών του συνεδρίου και από την περίληψη της ανακοίνωσης όπου θα φαίνεται το όνομα του υποψήφιου. Σε περίπτωση που υπάρχει να προσκομιστεί και η βεβαίωση πραγματοποίησης της ανακοίνωσης. (βλ. κριτήριο 5, σελ. 12)
- **Ποια είναι η ελάχιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα;**
 - Παρά το γεγονός ότι έχει αποφασιστεί η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος να είναι τέσσερα εξάμηνα σπουδών, αναγνωρίζονται οι πιθανές δυσκολίες και υπάρχει ελαστικότητα στην τήρηση αυτής της απόφασης. Συνιστάται όμως η όσο το δυνατόν γρηγορότερη ολοκλήρωση των σπουδών.

2.0 ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ – ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

2.1 Τίτλος που απονέμεται

Απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης Φυσικής Αγωγής στην *Άσκηση και Ποιότητα Ζωής* σε τέσσερις κατευθύνσεις σπουδών:

1. Μεγιστοποίηση Αθλητικής Επίδοσης ή Απόδοσης
2. Πρόληψη-Παρέμβαση- Αποκατάσταση
3. Παιδαγωγική και Δημιουργική Μάθηση
4. Φυσική Δραστηριότητα και Αθλητική Αναψυχή

2.2 Ειδικές διατάξεις σχετικές με τη φοίτηση

Οι υπότροφοι του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) που έχουν λάβει υποτροφία εσωτερικού εντάσσονται στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα σε όποια κατεύθυνση σπουδών επιθυμούν. Η ένταξη των υποτρόφων του ΙΚΥ γίνεται καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού εισακτέων κατ' έτος και χωρίς να συνυπολογίζονται τα κριτήρια που έχει θεσπίσει το ΜΠ για τους άλλους υποψηφίους.

2.3 Αναστολή φοίτησης

Αναστολή φοίτησης χορηγείται μόνο στις παρακάτω περιπτώσεις: α) Αποδεδειγμένα σοβαρά προβλήματα υγείας, β) Εγκυμοσύνη, και γ) Στράτευση. Για όλες τις περιπτώσεις που σχετίζονται με αναστολή φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται να διατηρήσουν τη θέση μόνο για μία ακαδημαϊκή χρονιά. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΜΠ έγγραφη αίτηση (**σύνδεση με έντυπο αίτησης**) αναστολής φοίτησης που θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και αποφασίζει κατά περίπτωση. Οι κενές θέσεις που προκύπτουν από αυτή τη διαδικασία δεν καλύπτονται από άλλους υποψηφίους.

2.4 Διάρκεια σπουδών και χρονοδιάγραμμα φοίτησης

Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος απαιτούνται τέσσερα (4) τουλάχιστον εξάμηνα σπουδών πλήρους φοίτησης. Σ' αυτό το χρονικό διάστημα πρέπει ο φοιτητής να έχει συγκεντρώσει τις απαραίτητες πιστωτικές μονάδες (ECTS) από τα μαθήματα *κορμού* και *κατεύθυνσης*, να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τη *Μαθητεία* και να έχει καταθέσει τη

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ). Οι φοιτητές που έχουν παράλληλα με τις σπουδές τους κι άλλες υποχρεώσεις και δεν μπορούν να ακολουθήσουν το ρυθμό της πλήρους φοίτησης, έχουν τη δυνατότητα της μερικής φοίτησης. Με τη μερική φοίτηση παρατείνουν το χρόνο σπουδών επιλέγοντας λιγότερα μαθήματα κατά εξάμηνο σπουδών.

2.5 Μαθήματα - Διδακτικές μονάδες - ECTS

Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος απαιτούνται τουλάχιστον 43 διδακτικές μονάδες (ΔΜ), [120 ECTS] στους τέσσερις βασικούς άξονες του προγράμματος φοίτησης, ήτοι:

1. Μαθήματα κορμού (απαιτούνται 9 ΔΜ) [30 ECTS].
2. Μαθήματα κατεύθυνσης (απαιτούνται 24 ΔΜ) [60 ECTS].
3. Μαθητεία (4 ΔΜ) [8 ECTS].
4. Εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής (6 ΔΜ) [22 ECTS].

2.5.1 Μαθήματα κορμού (ενεργός σύνδεσμος με κάθε μάθημα)

Κάθε φοιτητής στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα υποχρεούται να παρακολουθήσει επιτυχώς τρία (3) **μαθήματα κορμού**, που είναι υποχρεωτικά από σύνολο έξι μαθημάτων. Τα μαθήματα κορμού αποσκοπούν να βοηθήσουν το φοιτητή να δημιουργήσει ένα ισχυρό υπόβαθρο στο χώρο της οικίας επιστήμης, ανεξάρτητα από τη γνωστική κατεύθυνση. Τα μαθήματα κορμού διδάσκονται πάντα στο πρώτο εξάμηνο (χειμερινό) στις εγκαταστάσεις του ΤΕΦΑΑ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, με τη μέθοδο της δια ζώσης διδασκαλίας. Ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει τρία (3) μαθήματα κορμού συνολικά στο πρόγραμμα σπουδών του από τα παρακάτω μαθήματα:

	ωρ/εβδ	διδ.μον.	ECTS
1. Σχεδιασμός, εφαρμογή & παρουσίαση ερευνητικών δεδομένων (801)	3	3	10
2. Θεωρία και Εφαρμογές Επεξεργασίας Πληροφορίας (802)	3	3	10
3. Εφαρμοσμένη Φυσιολογία της άσκησης (803)	3	3	10
4. Κίνηση και Επεξεργασία μαθησιακές προσαρμογές (804)	3	3	10
5. Αρχές μεγιστοποίησης απόδοσης και επίδοσης (805)	3	3	10
6. Λειτουργική ανατομική-Μηχανική κίνησης (806)	3	3	10

2.5.2 Μαθήματα κατεύθυνσης (ενεργός σύνδεσμος με κάθε μάθημα)

Το πρόγραμμα φοίτησης στις επιμέρους κατευθύνσεις περιλαμβάνει την επιτυχή παρακολούθηση σε οκτώ μαθήματα κατεύθυνσης, τα οποία επιλέγει ο φοιτητής από ένα αριθμό προτεινόμενων μαθημάτων. Τα μαθήματα αυτά αποσκοπούν να βοηθήσουν το φοιτητή να δημιουργήσει ένα ισχυρό υπόβαθρο στη συγκεκριμένη γνωστική περιοχή. Τα μαθήματα κατεύθυνσης διδάσκονται στο δεύτερο (εαρινό) και στο τρίτο (χειμερινό) εξάμηνο σπουδών με τις μεθόδους της δια ζώσης, της σύγχρονης και της ασύγχρονης διδασκαλίας. Ο φοιτητής πρέπει να επιλέξει οκτώ (8) μαθήματα κατεύθυνσης. Υπάρχει επίσης η δυνατότητα επιλογής, μέχρι και δύο (2) μαθημάτων από άλλη ή άλλες κατευθύνσεις σύμφωνα με τα εξειδικευμένα ενδιαφέροντα του φοιτητή και εφόσον δεν δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα (βλέπε επιλογή μαθημάτων β' και γ' εξαμήνου). Σε κάθε περίπτωση και ανεξάρτητα από τον οποιοδήποτε συνδυασμό ή απαίτηση για ολοκλήρωση του προγράμματος από πλευράς μαθημάτων είναι τα ένδεκα (11) συνολικά. Σε κάθε εξάμηνο ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει και να παρακολουθήσει από ένα (ελάχιστο) μέχρι τέσσερα (4) μαθήματα (μέγιστο). Τα προσφερόμενα μαθήματα κατά κατεύθυνση είναι:

Κατεύθυνση Α: Μεγιστοποίηση αθλητικής επίδοσης ή απόδοσης

ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (κωδικός)	ΩΡΕΣ / ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ECTS
Σχεδιασμός και καθοδήγηση της προπόνησης στα ατομικά και ομαδικά αθλήματα (701)	3	3	7,5
Προπόνηση στα στάδια ανάπτυξης (702)	3	3	7,5
Νέες τεχνολογίες στην προπονητική διαδικασία (703)	3	3	7,5
Βιοχημεία και διατροφικές αρχές στην άσκηση (704)	3	3	7,5
Τεχνικές ψυχολογικής υποστήριξης αθλητών (705)	3	3	7,5
Μεγιστοποίηση της επίδοσης σε ατομικά και ομαδικά αθλήματα με βιοκινητικές μεθόδους (706)	3	3	7,5
Μεγιστοποίηση της επίδοσης σε ατομικά και ομαδικά αθλήματα μέσω της Εργοφυσιολογίας (707)			7,5
Ανάπτυξη και προπόνηση των συναρμοστικών ικανοτήτων (708)	3	3	7,5
Αποτελεσματικότητα του προπονητή (709)	3	3	7,5
Μάθηση και απόδοση (710)	3	3	7,5
Νευρομυϊκός έλεγχος των αθλητικών κινήσεων (711)	3	3	7,5

Κατεύθυνση Β: Παιδαγωγική και δημιουργική μάθηση

ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (κωδικός)	ΩΡΕΣ / ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ECTS
Διδασκόμενη ύλη και σχεδιασμός διδασκαλίας (716)	3	3	7,5
Ανάπτυξη και μάθηση (717)	3	3	7,5
Φ.Α. στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση (718)	3	3	7,5
Φ.Α. στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (719)	3	3	7,5
Νέες τεχνολογίες στη διδασκαλία της Φ.Α. (720)	3	3	7,5
Κινητικές δεξιότητες και κινητική αδεξιότητα στην αναπτυξιακή ηλικία (721)	3	3	7,5
Μουσική και ρυθμός στην φυσική αγωγή (722)	3	3	7,5
Αναπτυξιακή ψυχολογία (724)	3	3	7,5
Αξιολογήσεις στο σχολικό περιβάλλον (726)	3	3	7,5

Κατεύθυνση Γ: Πρόληψη – παρέμβαση – αποκατάσταση

ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (κωδικός)	ΩΡΕΣ / ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΜΑΘΑ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ECTS
Θεωρία παρέμβασης και αξιολόγησης προώθησης της υγείας (731)	3	3	7,5
Κακώσεις μυοσκελετικού συστήματος: πρόληψη – παρέμβαση - αποκατάσταση (733)	3	3	7,5
Παθήσεις μυοσκελετικού συστήματος: πρόληψη – παρέμβαση – αποκατάσταση (734)	3	3	7,5
Νευρομυϊκός και κινητικός έλεγχος (735)	3	3	7,5
Μεταβολικές παθήσεις και αποκατάσταση: πρόληψη – παρέμβαση – αποκατάσταση (737)	3	3	7,5
Τεχνικές στη συμβουλευτική της αποκατάστασης (738)	3	3	7,5
Άτομα με ειδικές ανάγκες και άσκηση (739)	3	3	7,5
Διατροφή και υγεία (740)	3	3	7,5

Κατεύθυνση Δ: Φυσική δραστηριότητα και αθλητική αναψυχή

ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ / ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ECTS
Αθλητικός τουρισμός (746)	3	3	7,5
Διαχείριση υπαιθρίων δραστηριοτήτων αναψυχής (747)	3	3	7,5
Οργάνωση γυμναστηρίων και η αξιοποίησή τους με νέες τεχνολογίες (748)	3	3	7,5
Άσκηση για όλους (749)	3	3	7,5
Οργάνωση προγραμμάτων αναψυχής (750)	3	3	7,5
Μάρκετινγκ και δημόσιες σχέσεις (751)	3	3	7,5
Αθλητισμός και Τρίτη ηλικία (753)	3	3	7,5
Άσκηση και ψυχική υγεία (755)	3	3	7,5
Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού (756)	3	3	7,5

2.5.3 Μαθητεία (4 ΔΜ)[8 ECTS] (σύνδεση με το πλήρες κείμενο της μαθητείας)

Το νόημα της *Μαθητείας* είναι η σύνδεση των μεταπτυχιακών σπουδών με την πρακτική εφαρμογή τους στο χώρο εργασίας. Η διάρκειά της είναι 250 ώρες. Η πρόταση της *Μαθητείας* προετοιμάζεται από το φοιτητή με τη συνεργασία του επιβλέποντα καθηγητή της Μεταπτυχιακής Διατριβής. **Η Μαθητεία περιλαμβάνει την εφαρμογή νέων τεχνικών, μεθόδων ή στρατηγικών στον χώρο εργασίας.** Δεν θεωρείται 'Μαθητεία' η απλή εμπλοκή στις συνηθισμένες και τυπικές διαδικασίες ενός χώρου εργασίας. Η *Μαθητεία* είναι υποχρεωτική για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές όλων των κατευθύνσεων. Η εκπόνησή της μπορεί να αρχίσει με το πέρας του δεύτερου εξαμήνου σπουδών ανεξάρτητα από τον αριθμό μαθημάτων που έχει περατώσει ο φοιτητής. Επειδή υπάρχει η δυνατότητα πραγμάτωσης αυτής και στην διάρκεια του καλοκαιριού το «μάθημα» καταχωρείται στο εξάμηνο που έγινε η αίτηση, όπως αυτή προβλέπεται (κατάθεση θέματος, χρόνος, τόπος κ.λ.π.).

Η *Μαθητεία* έχει άμεση συνάφεια με τα γνωστικά αντικείμενα των μαθημάτων κάθε κατεύθυνσης. Το θέμα της *Μαθητείας* καθορίζεται σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα Καθηγητή της *Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας* και η παρακολούθηση του φοιτητή στη φάση υλοποίησης γίνεται από έναν *Επόπτη Καθηγητή*.

Η διαδικασία συμμετοχής και αξιολόγησης της *Μαθητείας* είναι τυποποιημένη και οι υποψήφιοι

ακολουθούν συγκεκριμένη διαδικασία υποβολής χρησιμοποιώντας ειδικά έντυπα τα οποία παρέχονται ηλεκτρονικά:

- ο Δήλωση Μαθητείας, (ενεργός σύνδεσμος)
- ο Φύλλο Στοιχείων Επικοινωνίας, (ενεργός σύνδεσμος)
- ο Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Μαθητείας, (ενεργός σύνδεσμος)
- ο Τελική Απολογιστική Έκθεση (ενεργός σύνδεσμος). Η τελική έκθεση υποβάλλεται στον επιβλέποντα καθηγητή της μαθητείας (μέχρι 1500 λέξεις) μετά το πέρας της μαθητείας.

Οι **αρμοδιότητες του Επόπτη Καθηγητή** αφορούν στην παρακολούθηση της Μαθητείας σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στον έλεγχο, στην συλλογή των εκθέσεων αναφοράς, και στη σύνταξη της *Τελικής Απολογιστικής Έκθεσης*. Οι αρμοδιότητες του *Επόπτη Καθηγητή* αρχίζουν από την στιγμή που:

- Ο φοιτητής έχει αποφασίσει [από κοινού με τον *Επιβλέποντα Καθηγητή* της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ)] το θέμα της *Μαθητείας* και έχει συντάξει τα απαιτούμενα έντυπα.
- Ο *Επιβλέπων Καθηγητής* τα έχει καταθέσει στον *Επόπτη* για έγκριση.

Όταν ο *Επόπτης* εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλει ηλεκτρονικά στον επιβλέποντα και κοινοποιεί στη Γραμματεία του ΠΜΣ τη βεβαίωση *Έγκρισης Έναρξης Μαθητείας* (ΕΕΜ), ενώ στο τέλος της *Μαθητείας* ο *Επόπτης Καθηγητής* υποβάλλει και πάλι ηλεκτρονικά έγγραφη *Βεβαίωση Αποπεράτωσης Μαθητείας* (ΒΑΜ) προς τον *Επιβλέποντα Καθηγητή* (κοινοποιώντας και πάλι στη Γραμματεία του ΠΜΣ), ότι η *Μαθητεία* ολοκληρώθηκε σύμφωνα με την αρχική πρόταση και όπως προβλεπόταν από το χρονοδιάγραμμα που υποβλήθηκε. Η αξιολόγηση του φοιτητή στη *Μαθητεία* γίνεται από τον *Επιβλέποντα Καθηγητή* της ΜΔΕ (αφού λάβει τη ΒΑΜ από τον *Επόπτη Καθηγητή*) με κριτήρια:

- ο α) Την πορεία της μαθητείας,
- ο β) Τις επιμέρους αναφορές,
- ο γ) Το αποδεικτικό υλικό, και
- ο δ) Την *Τελική Απολογιστική Έκθεση*.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) (6ΑΜ)[22 ECTS]

Προϋπόθεση για την εκπόνηση ΜΔΕ

Πριν τη δήλωση εκπόνησης της ΜΔΕ ο φοιτητής πρέπει να έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τη φοίτηση σε έξι (6) τουλάχιστον μαθήματα (κορμού και κατεύθυνσης).

Ο επιβλέπων καθηγητής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

1. Κύριος επιβλέπων της ΜΔΕ μπορεί να είναι κάθε μέλος ΔΕΠ των δύο Τμημάτων που διδάσκει στο ΜΠΣ. Κάθε διδάσκων που καλύπτει αυτή την προϋπόθεση μπορεί να αναλάβει έναν ορισμένο αριθμό φοιτητών ως κύριος επιβλέπων.
2. Δεν μπορεί να είναι κύριοι επιβλέποντες της διατριβής: α) διδάσκοντες από άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, β) μη μέλη ΔΕΠ, και γ) διδάσκοντες των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων που δεν διδάσκουν καθόλου στο ΜΠ.
3. Τον κύριο επιβλέποντα της ΜΔΕ τον επιλέγει ο/η ίδιος/α ο φοιτητής/τρια. Αν ο συγκεκριμένος διδάσκων δεν περιορίζεται από την παραπάνω διάταξη σε σχέση με τον αριθμό των διατριβών που παρακολουθεί και κρίνει ότι το προτεινόμενο θέμα είναι σε συνάφεια με το γνωστικό του αντικείμενο, τότε μπορεί να αναλάβει την επίβλεψη της διατριβής.
4. Στις περιπτώσεις που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής δε βρει κύριο επιβλέποντα για τη ΜΔΕ, τότε υποβάλει στη Γραμματεία του ΜΠ γραπτή αίτηση προς τη Διατμηματική Επιτροπή για ορισμό *Κύριου Επιβλέποντα* και Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής.

Η τριμελής Συμβουλευτική/Εξεταστική Επιτροπή της ΜΔΕ

1. Εκτός από τον *Κύριο Επιβλέποντα* της ΜΔΕ, δύο ακόμα μέλη απαρτίζουν την Τριμελή Συμβουλευτική/Εξεταστική Επιτροπή της ΜΔΕ. Μέλος της τριμελούς επιτροπής μπορεί να είναι κάθε μέλος ΔΕΠ των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων. Σύμφωνα με το νόμο 3685/08 (ΦΕΚ 148), για την εξέταση της ΜΔΕ ορίζεται από τη Διατμηματική Επιτροπή του Προγράμματος τριμελής επιτροπή στην οποία συμμετέχουν: α) ο Επιβλέπων, β) ένα άλλο μέλος ΔΕΠ, και γ) υποχρεωτικά ο *Σύμβουλος Καθηγητής* (σε περίπτωση που ο *Σύμβουλος Καθηγητής* είναι ταυτόχρονα και ο Επιβλέπων της ΜΔΕ ως μέλος επιλέγεται ένα ακόμη μέλος ΔΕΠ). Ωστόσο, πρέπει να σημειωθεί ότι η σύνθεση της συμβουλευτικής/εξεταστικής επιτροπής της ΜΔΕ, προτείνεται από τον φοιτητή με τη

σύμφωνη γνώμη όλων των μελών και υποβάλλεται προς έγκριση με την κατάθεση της ερευνητικής πρότασης της ΜΔΕ.

2. Αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, το δεύτερο μέλος της συμβουλευτικής επιτροπής μπορεί να ανήκει στο δυναμικό άλλου πανεπιστημίου, με την προϋπόθεση ότι καλύπτει τις προϋποθέσεις του νόμου 3685/08 και έχει την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα μ' αυτές του ΔΠΜΣ.
3. Τα μέλη ΔΕΠ μπορούν να συμμετάσχουν ως μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής/ Εξεταστικής Επιτροπής σε διατριβές χωρίς αριθμητικό περιορισμό.

Το θέμα της ΜΔΕ

Το θέμα της μεταπτυχιακής διατριβής το επιλέγει ο φοιτητής σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή & θα πρέπει να έχει σχετική συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της κατεύθυνσης φοίτησης του φοιτητή/τριας.

Τα βήματα από την έναρξη μέχρι της αποπεράτωση της ΜΔΕ

Βήμα 1^ο: Μορφοποίηση θέματος και εύρεση επιβλέποντα. Οι φοιτητές ήδη από το τέλος των μαθημάτων του δεύτερου εξαμήνου σπουδών μπορούν να εντοπίσουν το θέμα της διατριβής τους και να έρθουν σε επαφή με τα μέλη ΔΕΠ που είναι ειδικοί στη γνωστική περιοχή του θέματος ώστε να μπορούν να αναλάβουν την κύρια επίβλεψη της διατριβής.

Βήμα 2^ο: Ετοιμασία της ερευνητικής πρότασης. Αφού ο φοιτητής βρει τον κύριο επιβλέποντα της διατριβής και έχει αποφασίσει τη γνωστική περιοχή έρευνας (ενώ παράλληλα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον έξι μαθήματα) σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα Καθηγητή του ετοιμάζει την *Ερευνητική Πρόταση*. Η *ερευνητική πρόταση* πρέπει να είναι πλήρης και να περιέχει: α) *Τίτλο* β) Εκτενή *Εισαγωγή* που θα περιλαμβάνει σύντομη ανασκόπηση της βιβλιογραφίας, γ) *Σκοπό*, δ) *Λειτουργικούς ορισμούς*, ε) *Περιορισμούς*, στ) *Στατιστικές υποθέσεις*, ζ) *Μεθοδολογία*, η) Προβλεπόμενη *στατιστική ανάλυση* θ) *Βιβλιογραφία*. Η μέγιστη έκταση της ερευνητικής πρότασης είναι οκτώ (8) σελίδες, χωρίς τα παραρτήματα (αν υπάρχουν, για παράδειγμα ερωτηματολόγια, πρωτόκολλα μετρήσεων, υποδείγματα επιστολών κά.).

Βήμα 3^ο: Κατάθεση της ερευνητικής πρότασης. Αφού ο φοιτητής ολοκληρώσει την *ερευνητική πρόταση*, ο Επιβλέπων Καθηγητής την αποστέλλει μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στους παρακάτω αποδέκτες:

- ο α) Στον υπεύθυνο της κατεύθυνσης σπουδών που φοιτά,
- ο β) Στα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής/εξεταστικής επιτροπής, και
- ο γ) Στον υπεύθυνο διαχείρισης της ιστοσελίδας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος (κ. Παναγιώτη Αντωνίου, Αναπλ. Καθηγητή, panton@phyed.duth.gr) για να την αναρτήσει στο σχετικό χώρο της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης (ΕΣΤΙΑ).

Σκοπός της ενέργειας αυτής είναι η κατοχύρωση του φοιτητή για τη δουλειά που θα κάνει. Παράλληλα με την ανωτέρω διαδικασία, ο φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει σε ειδικό έντυπο στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ **σε έντυπη** μορφή (για να εγκριθούν από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος):

- α) Τη σύνθεση της *Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής* με τις πρωτότυπες υπογραφές των μελών, και
- β) Τον ενδεικτικό τίτλο της ΜΔΕ (διότι μπορεί να διαφοροποιηθεί κατά τη διαδικασία κρίσης που ακολουθεί). Το συγκεκριμένο έντυπο πρέπει επίσης να είναι υπογεγραμμένο από τον ίδιο το φοιτητή.

Η ανάρτηση της ερευνητικής πρότασης γίνεται σε δύο συγκεκριμένες ημερομηνίες του ακαδημαϊκού έτους, ήτοι:

- ο α) 10 Δεκεμβρίου έως 30 Ιανουαρίου,
- ο β) 30 Απριλίου έως 31 Μαΐου.

Επειδή η ερευνητική πρόταση θα βρίσκεται σ' αυτή τη φάση σε διαδικασία κρίσης (και πιθανά θα γίνουν τροποποιήσεις στον αρχικό τίτλο), δεν απαιτείται στο συγκεκριμένο έντυπο να αναγράφεται ο τίτλος της ΜΔΕ. Ωστόσο, αμέσως μετά το πέρας της κρίσης (ήτοι μέχρι 20/2 ή 15/6, ανάλογα με την περίοδο), ο μεταπτυχιακός φοιτητής **θα πρέπει να προσκομίσει** στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ, **σε έντυπη μορφή**, τον οριστικό τίτλο της ΜΔΕ.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με απόφαση της αριθ. 47/20.12.2010 συνεδρίασής της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του Προγράμματος κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής –τρια του ΔΜΠΣ θα πρέπει να καταθέτει υπογεγραμμένη στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ την παρακάτω *υπεύθυνη δήλωση πνευματικών δικαιωμάτων και διαχείρισης ερευνητικών δεδομένων*. Η δήλωση αυτή θα υποβάλλεται μαζί με τη δήλωση θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.. Όσοι φοιτητές έχουν ήδη καταθέσει δήλωση θέματος Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα

πρέπει να την υποβάλλουν μαζί με τα παραστατικά / δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση του ΜΔΕ με την περάτωση των σπουδών τους.

Υπεύθυνη Δήλωση

Ο/Η κάτωθι υπογεγραμμένος (ονοματεπώνυμο - ΑΕΜ), μεταπτυχιακός φοιτητής –τρια του ΔΜΠΣ «Άσκηση & Ποιότητα Ζωής» δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι τους παρακάτω όρους που αφορούν (α) στα πνευματικά δικαιώματα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) μου και (β)στη διαχείριση των ερευνητικών δεδομένων που θα συλλέξω στην πορεία εκπόνησής της:

1. Τα πνευματικά δικαιώματα της ΜΔΕ μου μετά την αποπεράτωσή της θα ανήκουν ταυτοχρόνως σε μένα και στο Τμήμα στο οποίο θα την εκπονήσω.
2. Η διαχείριση των δεδομένων ανήκει από κοινού σε εμένα και στον/στην πρώτο επιβλέποντα -ουσα καθηγητή -τριας της ΜΔΕ.
3. Οποιαδήποτε επιστημονική δημοσίευση ή ανακοίνωση (αναρτημένη ή προφορική), ή αναφορά από το υλικό/δεδομένα της ΜΔΕ θα γίνεται με συγγραφείς εμένα τον ίδιο και τον/την κύριο επιβλέποντα -ουσα (ή και μέλους –ών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής), ανάλογα με τη συμβολή τους στην έρευνα ή στη συγγραφή των ερευνητικών εργασιών.
4. Η σειρά των ονομάτων στις επιστημονικές δημοσιεύσεις ή επιστημονικές ανακοινώσεις θα αποφασίζεται από κοινού από εμένα και τον/την κύριο -α επιβλέποντα -ουσα της ΜΔΕ, πριν αρχίσει η εκπόνησή της ΜΔΕ. Η απόφαση αυτή θα πιστοποιηθεί εγγράφως μεταξύ εμού και του/της κ. επιβλέποντα -ουσας.

Τέλος, δηλώνω ότι γνωρίζω τους κανόνες περί λογοκλοπής και πνευματικής ιδιοκτησίας, και ότι θα τους τηρώ απαρέγκλιτα καθ' όλη τη διάρκεια φοίτησης και κάλυψης των εκπαιδευτικών υποχρεώσεων που προκύπτουν από το ΔΠΜΣ.

Κομοτηνή [- ημερομηνία -]

Ο δηλών -ούσα

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή του/της υποψήφιου διδάκτορα)

Βήμα 4^ο: Έγκριση της πρότασης και έναρξη της ΜΔΕ. Εντός τριάντα (30) το πολύ ημερών από τη στιγμή που θα αναρτηθεί στη συγκεκριμένη ενότητα της ιστοσελίδας, η *ερευνητική πρόταση* αξιολογείται με διαδικασία τυφλής κρίσης από ένα διδάσκοντα του ΔΜΠΣ. Στη συνέχεια αποστέλλεται στο φοιτητή ειδικό έντυπο με σχόλια και παρατηρήσεις που ως στόχο έχουν την αρτιότερη διαχείριση του ερευνητικού προβλήματος και αποφυγή μεθοδολογικών λαθών. Στη συνέχεια ο φοιτητής σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα Καθηγητή προβαίνει στις προτεινόμενες αλλαγές και υποβάλλει (αν απαιτείται) εκ νέου την *ερευνητική πρόταση*, με στόχο να λάβει την τελική έγκριση για την ορθότητα του σχεδιασμού και του γενικού περιεχομένου από τον Υπεύθυνο της Κατεύθυνσης στην οποία φοιτά. Η θετική κρίση και απάντηση από τον

Υπεύθυνο της Κατεύθυνσης προωθείται από το φοιτητή στον Διευθυντή του ΔΜΠΣ και στη Γραμματεία. Όλες οι παραπάνω ενέργειες γίνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας. Μετά από αυτή την ενέργεια ο φοιτητής μπορεί να αρχίσει επίσημα τη συλλογή των δεδομένων. Ως ημερομηνία έναρξης της διατριβής – αν η ερευνητική πρόταση γίνει αποδεκτή - θεωρείται αυτή της αρχικής ανάρτησής της στην ιστοσελίδα του ΔΜΠΣ.

Βήμα 5^ο: Συγγραφή της ΜΔΕ. Για τη συγγραφή της ΜΔΕ πρέπει να ακολουθούνται πιστά οι οδηγίες που βρίσκονται στο εγχειρίδιο «Οδηγός Εκπόνησης Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών». **(ενεργός σύνδεσμος με τον Οδηγό).** Η έκταση της διατριβής δεν πρέπει να ξεπερνά τις 15.000 λέξεις, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται στον αριθμό αυτό η βιβλιογραφία και τα παραρτήματα (αν υπάρχουν).

Βήμα 6^ο: Δημοσίευση της ΜΔΕ. Για να ολοκληρωθούν οι σπουδές και να απονεμηθεί ο τίτλος, ο/η φοιτητής –τρια έχει την υποχρέωση να δημοσιεύσει τη ΜΔΕ ή μέρος αυτής:

- ο **α)** Είτε σε έγκριτο Επιστημονικό Περιοδικό (έντυπο ή ηλεκτρονικό) της ημεδαπής ή αλλοδαπής [που να διαθέτει *Επιστημονική Επιτροπή* και τα άρθρα που δημοσιεύονται να κρίνονται με διαδικασία ανεξάρτητης ανώνυμης (‘τυφλής’) κρίσης],
- ο **β)** Είτε να την ανακοινώσει (προφορικά ή σε μορφή αναρτημένης ανακοίνωσης) σε κάποιο Επιστημονικό Συνέδριο της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αρκεί να υπάρχει καταχώρηση στα Πρακτικά του Συνεδρίου (proceedings) σε μορφή επιστημονικού άρθρου (long paper) ή σύντομου επιστημονικού άρθρου (short paper).

Στη δεύτερη περίπτωση ο/η φοιτητής –τρια πρέπει να προσκομίζει φωτοτυπία των Πρακτικών όπου θα φαίνεται ότι στο συγκεκριμένο συνέδριο υπήρχε *Επιστημονική Επιτροπή Κρίσης* των εργασιών (η σύνθεση της *Επιστημονικής Επιτροπής*). Αν αυτό δεν είναι εμφανές από τα Πρακτικά, τότε ο/η φοιτητής –τρια θα πρέπει να προσκομίζει δύο (2) βεβαιώσεις:

- ο **α)** Η πρώτη βεβαίωση υπογράφεται από τη Γραμματεία ή την *Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου* στην οποία θα αναγράφεται ρητά ότι στο συγκεκριμένο Επιστημονικό Συνέδριο υπήρχε *Επιστημονική Επιτροπή Κρίσης* των εργασιών που ανακοινώθηκαν και καταχωρήθηκαν στα Πρακτικά του Συνεδρίου.
- ο **β)** Η δεύτερη βεβαίωση πρέπει να συνυπογράφεται από εκπρόσωπο της *Επιστημονικής Επιτροπής* και πρέπει να αναφέρει ότι η εργασία παρουσιάστηκε (ως

αναρτημένη ή προφορική ανακοίνωση) καθώς και τα στοιχεία με τα οποία δημοσιεύεται στα Πρακτικά του συγκεκριμένου Συνεδρίου, ήτοι:

- ο Πλήρης τίτλος της εργασίας.
- ο Στοιχεία όλων των συγγραφέων με την ακριβή σειρά συμμετοχής.

Ευνόητο είναι ότι είναι ισοδύναμο αν ο/η φοιτητής –τρια προσκομίσει βεβαίωση αποδοχής του άρθρου από τον υπεύθυνο της Επιστημονικής Επιτροπής Κρίσης των εργασιών. **Στις περιπτώσεις που δεν προσκομίζεται κάποιο από τα ανωτέρω παραστατικά θεωρείται ότι δεν καλύπτεται η προϋπόθεση δημοσίευσης της ΜΔΕ.**

Τέλος, ο επιβλέπων καθηγητής της ΜΔΕ πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ ενυπόγραφη βεβαίωση στην οποία αναφέρεται ρητά ότι «*το περιεχόμενο της δημοσίευσης αυτής είναι προϊόν της ερευνητικής δουλειάς που επιτέλεσε ο/η φοιτητής –τρια στο πλαίσιο εκπόνησης της ΜΔΕ του/της*».

Κύριος στόχος της ενέργειας αυτής είναι η δημοσιοποίηση του ερευνητικού έργου κάθε φοιτητή -τριας. Αυτό είναι πολύ σημαντικό για την αποπεράτωση των σπουδών στον προκαθορισμένο χρόνο, διότι συχνά η οριστική αποδοχή* του άρθρου από τις επιστημονικές επιτροπές του περιοδικού ή του Συνεδρίου είναι μια χρονοβόρα διαδικασία η οποία θα πρέπει να συνυπολογιστεί στον προγραμματισμό. Ειδικά για την περίπτωση δημοσίευσης της ΜΔΕ σε επιστημονικό περιοδικό, πρέπει να υπολογιστεί ότι ο έλεγχος της αρτιότητας του άρθρου απαιτεί ένα χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο μηνών από την στιγμή που το άρθρο θα αποσταλεί για πρώτη φορά στο περιοδικό και εφόσον υπάρξουν παρατηρήσεις μόνο την πρώτη φορά. **(Σύνδεση με Οδηγίες προς Ναυτιλομένους)**

*** Σημαντική Παρατήρηση:** Οριστική αποδοχή του άρθρου σημαίνει βεβαίωση δημοσίευσης χωρίς παρατηρήσεις και διορθώσεις. Αν υπάρξει επιστολή από την διεύθυνση του περιοδικού (ή αντίστοιχα του υπευθύνου της Επιστημονικής Επιτροπής Κρίσης των σύντομων άρθρων ενός Συνεδρίου) ότι το άρθρο γίνεται δεκτό με παρατηρήσεις, θα πρέπει να πραγματοποιηθούν οι διορθώσεις βάσει των παρατηρήσεων και να υποβληθεί εκ νέου μέχρι να εκδοθεί τελική βεβαίωση αποδοχής του άρθρου για δημοσίευση. Πρέπει να σημειωθεί ότι τρόπος γραφής του άρθρου καθορίζεται από τις οδηγίες του εκάστοτε περιοδικού.

Βήμα 7^ο: Ολοκλήρωση της ΜΔΕ –Υποβολή στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή. Αφού ο φοιτητής ολοκληρώσει τη συγγραφή της ΜΔΕ και ελέγξει ότι ακολούθησε πιστά τις οδηγίες που περιγράφονται στον «Οδηγό Συγγραφής Μεταπτυχιακών Διατριβών», την υποβάλλει για έλεγχο στα τρία μέλη της *Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής Επιτροπής* διανέμοντας τα αντίστοιχα αντίτυπα σε πρόχειρη βιβλιοδεσία. Σε εύλογο χρονικό διάστημα η τριμελής συνεργάζεται με το

φοιτητή για τις τελικές διορθώσεις και τελική μορφή της διατριβής.

Βήμα 8^ο: Τελικός έλεγχος της ΜΔΕ. Για να διασφαλισθεί η ομοιομορφία των ΜΔΕ που κατατίθενται σχετικά με τη σελιδοποίηση, τον τρόπο γραφής των προκαταρκτικών σελίδων, τον τύπο γραφής του κειμένου και τη μορφή των σελίδων, καθιερώθηκε ο τελικός έλεγχος της μορφής των ΜΔΕ. Η απόλυτη συνέπεια με τις οδηγίες είναι αναγκαία διότι αυτό ελέγχεται και απαιτείται πριν την τελική βαθμολόγηση και αποδοχή της. Ο φοιτητής αφού ελέγξει προσεκτικά το τελικό αντίτυπο της ΜΔΕ, πρέπει να το υποβάλει για τον τελικό έλεγχο της μορφής στα εντεταλμένα άτομα.

Βήμα 9^ο: Ολοκλήρωση της ΜΔΕ – Βιβλιοδεσία. Για να κριθεί η ΜΔΕ ολοκληρωμένη, χρειάζεται και την τελική έγκριση και βαθμολόγησή της από την *Τριμελή Συμβουλευτική/Εξεταστική Επιτροπή*. Αφού ο φοιτητής λάβει την έγκριση για τη μορφή της ΜΔΕ από τα εντεταλμένα άτομα, τότε προβαίνει στην ποιοτική βιβλιοδεσία της διατριβής με βάση τις οδηγίες του «Οδηγού Συγγραφής Διατριβών» (απαιτούνται τρία δερματόδετα αντίγραφα εκ των οποίων τα δύο θα κατατεθούν στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ και το τρίτο θα αποσταλεί στη Βιβλιοθήκη του ΤΕΦΑΑ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας). Για την κατοχύρωση του βαθμού της ΜΔΕ αποστέλλεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ φάκελος μ' όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη διατριβή, οι τόμοι αυτής (βλ. *Οδηγό Συγγραφής Διατριβών*) και επιπλέον η βεβαίωση αποδοχής του άρθρου και αντίγραφο αυτού. Επειδή ο Μεταπτυχιακός Τίτλος μπορεί να αποδοθεί οποιαδήποτε χρονική στιγμή του ακαδημαϊκού έτους (από 1 Σεπτεμβρίου έως 10 Ιουλίου) μετά την ολοκλήρωση του τέταρτου εξαμήνου σπουδών, η παράδοση του φακέλου για την τελική κατοχύρωση του μαθήματος ΜΔΕ, μπορεί να γίνει οποτεδήποτε στιγμή του ακαδημαϊκού έτους. Για τους φοιτητές του 2^{ου} έτους σπουδών ο μεταπτυχιακός τίτλος απονέμεται με τη λήξη του Δ' εξαμήνου σπουδών (εφόσον έχουν περατώσει όλα τα παραπάνω) δηλαδή μετά την 30^η Ιουνίου, από 1-10 Ιουλίου.

2.6 Δηλώσεις μαθημάτων – Ειδικές διατάξεις για τη φοίτηση

Σε σχέση με τη δήλωση και παρακολούθηση των μαθημάτων ισχύουν οι παρακάτω διατάξεις:

- Κάθε φοιτητής μπορεί να δηλώσει από ένα (ελάχιστος αριθμός), μέχρι πέντε (5) μαθήματα το εξάμηνο.
- Ο μέγιστος αριθμός φοιτητών που μπορεί να παρακολουθήσει ένα μάθημα είναι είκοσι τρεις (23) και ελάχιστος για να πραγματοποιηθεί ένα μάθημα είναι

επτά (7). Στις περιπτώσεις που οι δηλώσεις ξεπερνούν τον ανώτατο αριθμό, τότε η επιλογή γίνεται με κριτήριο την ημερομηνία κατάθεσης της δήλωσης μαθημάτων.

- Από την ώρα που θα δηλώσει κάποιος φοιτητής ένα μάθημα, δεν μπορεί να το απορρίψει ή να το αλλάξει.
- Η δήλωση των μαθημάτων γίνεται ηλεκτρονικά **(σύνδεση με έντυπο δήλωσης μαθημάτων)** στο τέλος κάθε εξαμήνου. Οι ημερομηνίες ανακοινώνονται έγκαιρα στην ιστοσελίδα του ΜΠ.
- Η φοίτηση σ' όλες τις προγραμματισμένες διαλέξεις των μαθημάτων του ΜΠ είναι υποχρεωτική. Δικαιολογούνται 10% απουσιών.
- Φοιτητές του ΜΠ που στη διάρκεια των σπουδών τους επιθυμούν να αλλάξουν κατεύθυνση φοίτησης (και εκπληρώνουν τις σχετικές προϋποθέσεις) η ΔΕ τους αναγνωρίζει μέχρι πέντε (5) το πολύ μαθήματα.

2.7 Εξετάσεις

Οι εξετάσεις και ο τρόπος διεξαγωγής τους είναι αρμοδιότητα του υπεύθυνου καθηγητή του μαθήματος και ανακοινώνονται πριν την έναρξη των μαθημάτων. Ο φοιτητής μπορεί να αποτύχει μία φορά στις εξετάσεις ενός ή περισσότερων μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει. Δικαιούται να συμμετάσχει εκ νέου στις εξετάσεις του/των μαθήματος/των που απέτυχε σε μία επόμενη εξεταστική περίοδο. Στην περίπτωση που αποτύχει για δεύτερη φορά, τότε παρακολουθεί εκ νέου το/τα μάθημα/τα. Αποτυχία για τέταρτη φορά, έστω και σε ένα μόνο μάθημα, συνεπάγεται αυτόματη διαγραφή από το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα.

2.8 Διδάσκοντες

Οι υπεύθυνοι των μαθημάτων στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα είναι μέλη Δ.Ε.Π. των δύο συμβαλλόμενων Τμημάτων. Στη διδασκαλία ωστόσο, εκτός από τα μέλη Δ.Ε.Π. των δύο Τμημάτων, συμμετέχουν και επιστήμονες από άλλα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα ημεδαπής. Παράλληλα, υπάρχει και ένας αριθμός διακεκριμένων επιστημόνων της αλλοδαπής που έρχονται κατόπιν πρόσκλησης και διδάσκουν σε ένα περιορισμένο αριθμό διαλέξεων και σεμιναρίων με σκοπό την μεταφορά νέων επιστημονικών μεθόδων και την αναβάθμιση της γνώσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

2.9 Ο Σύμβουλος Καθηγητής

Κάθε φοιτητής με την εγγραφή του στο ΜΠ υποστηρίζεται προσωπικά από ένα *Σύμβουλο Καθηγητή*. Ο πρωταρχικός ρόλος του Συμβούλου είναι να καθοδηγεί τον μεταπτυχιακό φοιτητή σε ζητήματα που σχετίζονται με τη φοίτηση και τις δυνατότητες που προσφέρονται από το Πρόγραμμα. Κάθε σύμβουλος καθηγητής έχει στην ευθύνη του 4-6 φοιτητές της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει το μάθημα που διδάσκει.

2.10 Πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών (Erasmus)

Στο πλαίσιο του διευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus οι φοιτητές του ΔΜΠΣ «Άσκηση & Ποιότητα Ζωής» δικαιούνται, αν και εφόσον το επιθυμούν, να πάνε σε άλλο Ευρωπαϊκό Πανεπιστήμιο για ένα εξάμηνο σπουδών. Η φοίτηση στο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού που είναι συμβεβλημένο στο πρόγραμμα Erasmus προσμετράτε ως χρόνος φοίτησης στο εδώ πρόγραμμα σπουδών και αναγνωρίζονται τα αντίστοιχα μαθήματα που ο φοιτητής θα παρακολουθήσει επιτυχώς. Η φοίτηση στο πανεπιστήμιο υποδοχής πρέπει να γίνει σε αναγνωρισμένο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα με τους όρους φοίτησης που ισχύουν για κάθε επιμέρους μάθημα. Η Ευρωπαϊκή Ένωση συμβάλλει οικονομικά σχεδόν με πλήρη κάλυψη των απαιτούμενων εξόδων. Περισσότερες πληροφορίες μπορεί κάποιος να πάρει από τον υπεύθυνο καθηγητή της κατεύθυνσης σπουδών του, τον επιβλέποντα καθηγητή, τον σύμβουλο καθηγητή του ή τον υπεύθυνο του προγράμματος Erasmus.

2.11 Ολοκλήρωση του Προγράμματος Σπουδών

Αφού ο φοιτητής περατώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις φοίτησης πρέπει να καταθέσει **άμεσα** στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ, τα παρακάτω παραστατικά για την έκδοση του *Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης*:

1. Αίτηση
2. Δύο (2) αντίτυπα της ΜΔΕ: α. Ένα (1) δερματόδετο και β. ένα (1) με θερμοκόλληση (μπορντό χρώμα).
3. Την *Ακαδημαϊκή Ταυτότητα* φοιτητή ή το *Δελτίο Αναγνώρισης Φοιτητή* (φοιτητική ταυτότητα)
4. Το *Βιβλιάριο Υγειονομικής Περίθαλψης Φοιτητή* (στην περίπτωση που έχει εκδοθεί)
5. Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη (για οφειλή βιβλίων)
6. Κατάθεση δύο (2) ηλεκτρονικών αντιγράφων της ΜΔΕ (pdf αρχείο) σε ψηφιακό

δίσκο (2 CD)

7. Κατάθεση σε ψηφιακό δίσκο (CD) και σε έντυπη μορφή καταλόγου με τις επιστημονικές εργασίες (ανακοινώσεις-δημοσιεύσεις) που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο εκπόνησης της ΜΔΕ.
8. Περίληψη της ΜΔΕ και λέξεις-κλειδιά στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (σε δισκέτα ή CD.)
9. Κατάθεση του επιστημονικού άρθρου (long paper) ή του σύντομου επιστημονικού (short paper) με την αντίστοιχη βεβαίωση δημοσίευσης από το επιστημονικό περιοδικό ή το επιστημονικό συνέδριο.
10. Υπεύθυνη Δήλωση σχετική με τα πνευματικά δικαιώματα της ΜΔΕ (στην περίπτωση που δεν έχει κατατεθεί μαζί με τη δήλωση του θέματος της ΜΔΕ)
11. Κατάθεση βεβαίωσης του επιβλέποντα καθηγητή της ΜΔΕ σχετικά με το περιεχόμενο της δημοσίευσης του επιστημονικού άρθρου της ΜΔΕ.
12. Δήλωση σχετική με την έγκριση ηλεκτρονικής Δημοσίευσης της ΜΔΕ

Τα παραπάνω δικαιολογητικά μπορεί να τα καταθέσει προσωπικά στη Γραμματεία του ΠΜΣ ή να τα αποστείλει ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση:

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - ΤΕΦΑΑ
Γραμματεία ΔΜΠΣ «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής»
Πανεπιστημιούπολη
ΤΚ 69100, Κομοτηνή

2.12 Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης

Σύμφωνα με τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΘ ο οποίος διαμορφώθηκε και εγκρίθηκε με την αριθμ. 87/1-7-2010 συνεδρίαση της Συγκλήτου Ειδικής Σύνοψης του ΔΠΘ, η ανακήρυξη του μεταπτυχιακού φοιτητή ως άξιου του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και η απονομή στον ίδιο του διπλώματος αυτού, γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα (δηλαδή στο ΤΕΦΑΑ ΔΠΘ).

3.0 ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

Σημαντική Σημείωση: Ισχύει για υποψήφιους διδάκτορες που έγιναν δεκτοί στο διδακτορικό κύκλο σπουδών του ΔΜΠΣ μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009.

3.1 Τίτλος που απονέμεται

Απονέμεται «Διδακτορικό Δίπλωμα» στη Φυσική Αγωγή.

3.2 Ειδικές διατάξεις σχετικές με τη φοίτηση

Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους φοίτησης, ο υποψήφιος διδάκτορας σε συνεργασία με τον κύριο επιβλέποντα της διατριβής υποχρεούται να υποβάλλει ετήσια έκθεση προόδου.

Η έκθεση προσυπογράφεται από τον επιβλέποντα καθηγητή.

3.3 Χρονοδιάγραμμα φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τέσσερα (4) εξάμηνα σπουδών επιπλέον της φοίτησης για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος.

3.4 Μαθήματα - Διδακτικές μονάδες

α) Οι διδακτορικοί φοιτητές/τριες θα πρέπει να ολοκληρώσουν επιτυχώς τα παρακάτω μαθήματα κατά τη διάρκεια των σπουδών τους:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Ωρ /εβδ	διδ.μον.
– Προχωρημένη Στατιστική	4	4
– Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	4	4
– Μάθημα επιλογής I	4	4
– Μάθημα επιλογής II	4	4
– Μάθημα επιλογής III	4	4
- Μαθητεία	-	5
– Διδακτορική διατριβή.	-	12

Ο ελάχιστος αριθμός διδακτικών μονάδων που απαιτείται για την λήψη του Διδακτορικού Διπλώματος είναι 37 επιπλέον του μεταπτυχιακού διπλώματος.

Σημαντικές Σημειώσεις:

Τα μαθήματα επιλογής I, II, είναι μαθήματα κατεύθυνσης από τον κύκλο σπουδών του ΔΠΜΣ «Άσκηση & Ποιότητα Ζωής» των ΤΕΦΑΑ ΔΠΘ & ΠΘ ή μαθήματα που ανήκουν στο πρόγραμμα σπουδών άλλου Μεταπτυχιακού Προγράμματος της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Ο φοιτητής τα επιλέγει με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή της διδακτορικής διατριβής. Στην περίπτωση που ο διδακτορικός φοιτητής επιθυμεί να παρακολουθήσει ένα ή δύο μαθήματα επιλογής από πρόγραμμα σπουδών άλλου Τμήματος, Σχολής ή Πανεπιστημίου θα πρέπει απαραίτητα: α) να έχει τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή της διατριβής, β) τα μαθήματα να ανήκουν στο πρόγραμμα σπουδών αναγνωρισμένων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων. Η συμμετοχή στα μαθήματα αυτά γίνεται με τις αρχές που διέπουν τη λειτουργία του κάθε Μεταπτυχιακού Προγράμματος (παρακολουθήσεις – απουσίες – εργασίες – αξιολόγηση).

Το μάθημα επιλογής III, είναι «Ανεξάρτητη μελέτη-Ερευνητική Εργασία» διάρκειας ενός εξαμήνου, η οποία υλοποιείται υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση του επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής και σε συνάφεια με την θεωρητική κατεύθυνση της διατριβής.. Εκπονείται μία *ανεξάρτητη μελέτη*

3.5 Μαθητεία

Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Μαθητείας στο Διδακτορικό Πρόγραμμα διέπεται από τις ίδιες αρχές που διέπουν τη Μαθητεία στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα σπουδών. Η συμμετοχή σε πρόγραμμα Μαθητείας μπορεί να πραγματοποιηθεί αφού ο υποψήφιος διδάκτωρ εκπληρώσει δύο προϋποθέσεις:

α) Συμπλήρωση ενός χρόνου φοίτησης.

β) Έχει συμμετάσχει και ολοκληρώσει επιτυχώς σε (3) τρία μαθήματα του Προγράμματος.

Την ευθύνη παρακολούθησης της μαθητείας στο διδακτορικό κύκλο σπουδών την έχουν οι ίδιοι διδάσκοντες όπως και στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα.

3.6 Διδακτορική διατριβή

Ο επιβλέπων καθηγητής της Διδακτορικής Διατριβής

Κύριος επιβλέπων της Διδακτορικής Διατριβής μπορεί να είναι κάθε μέλος ΔΕΠ των δύο Τμημάτων και να ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή. Δεν μπορεί να είναι κύριοι επιβλέποντες της διδακτορικής διατριβής μέλη ΔΕΠ από άλλα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή

Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής και είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου.

- Εκτός από τον κύριο επιβλέποντα της διατριβής, δύο ακόμα μέλη απαρτίζουν την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή της διατριβής. Μέλη της τριμελούς επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής της βαθμίδας του Καθηγητή, του

Αναπληρωτή Καθηγητή, του Επίκουρου Καθηγητή ή Λέκτορας του οικείου Τμήματος, εφόσον όμως είναι μόνιμος ή έχει συμπληρώσει τριετή θητεία, ή Ερευνητής αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου ή Ιδρύματος (σύμφωνα με το νόμο 2083/92, άρθρο 12 παρ. 5^α).

- Τα μέλη ΔΕΠ μπορούν να συμμετάσχουν ως μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής σε διατριβές χωρίς αριθμητικό περιορισμό.

Το θέμα της Διδακτορικής Διατριβής

- Το θέμα της διδακτορικής διατριβής το διαμορφώνει ο φοιτητής σε συνεργασία με τον κύριο επιβλέποντα καθηγητή.
- Η διδακτορική διατριβή πρέπει να είναι πρωτότυπη και να προάγει τη γνώση σε συγκεκριμένη γνωστική περιοχή.

Πνευματικά δικαιώματα Διδακτορικής Διατριβής

Ο,Η υποψήφιος/α διδάκτορας στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών, υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία του ΠΜΣ υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση η οποία αφορά στα πνευματικά δικαιώματα της διδακτορικής του διατριβής και τη διαχείριση των ερευνητικών δεδομένων που θα συλλέξει στην πορεία εκπόνησής της (βλ. σελ. 27 του παρόντος Οδηγού και το σχετικό έντυπο στην ιστοσελίδα του ΔΜΠΣ).

Τα βήματα από την έναρξη μέχρι της αποπεράτωση της Διδακτορικής Διατριβής

Βήμα 1^ο: Παρουσίαση του ερευνητικού σχεδιασμού (1^η Παρουσίαση). Συνιστάται στο τέλος του πρώτου χρόνου φοίτησης ο υποψήφιος διδάκτορας να πραγματοποιήσει την πρώτη παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής του στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή. Αυτή η παρουσίαση είναι ανοιχτή στο κοινό και πραγματοποιείται αμέσως μετά το τέλος του ερευνητικού σχεδιασμού και πριν την έναρξη συλλογής των δεδομένων. Η παρουσίαση του ερευνητικού σχεδιασμού γίνεται σε δύο χρονικές περιόδους κάθε χρόνο, ήτοι την άνοιξη και το φθινόπωρο (15-30 Νοεμβρίου και 15-30 Μαΐου κάθε έτους). Κάθε φοιτητής –τρια του διδακτορικού κύκλου σπουδών που διανύει το πρώτο έτος σπουδών, θα πρέπει τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν την δημόσια παρουσίαση της διατριβής να ανακοινώνει εγγράφως στον πίνακα ανακοινώσεων την παρουσίασή της. Η παρουσίαση πρέπει να γίνεται πάντα πριν την έναρξη συλλογής των δεδομένων. Επίσης, πριν την παρουσίαση αυτή θα πρέπει ο υποψήφιος διδάκτορας να έχει καταθέσει πλήρη ερευνητική πρόταση που θα απαρτίζεται από τα εξής μέρη:

α) Τίτλο διδακτορικής διατριβής β) Εισαγωγή, γ) Σκοπό, δ) Λειτουργικούς ορισμούς, ε) Περιορισμούς, στ) Ερευνητικές και στατιστικές υποθέσεις, ζ) Συνοπτική βιβλιογραφική ανασκόπηση της περιοχής έρευνας, η) Συνοπτική παρουσίαση της μεθοδολογίας, θ) Τη σχετική βιβλιογραφία. Η ελάχιστη έκταση της πρότασης θα είναι δώδεκα (12) σελίδες, χωρίς τα παραρτήματα (αν υπάρχουν, για παράδειγμα ερωτηματολόγια, πρωτόκολλα μετρήσεων κá.). Η κατάθεση της ερευνητικής πρότασης πρέπει να γίνει 20 τουλάχιστον μέρες πριν την ημερομηνία της πρώτης παρουσίασης στην τριμελή επιτροπή.

Σημείωση:

Είναι σημαντικό στις υποστηρίξεις των ερευνητικών προτάσεων να παραβρίσκονται μέλη ΔΕΠ του αντίστοιχου Τομέα που το γνωστικό τους αντικείμενο είναι σε συνάφεια με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής του/της υποψηφίου.

- Η πρόσκλησή τους θα γίνεται με ευθύνη του κύριου επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής, ο/η οποίος /α θα φροντίσει να είναι παρόντες κατά την υποστήριξη τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του αντίστοιχου Τομέα.
- Η διάρκεια της παρουσίασης της ερευνητικής πρότασης από τον/την υποψήφιο /α θα είναι αυστηρά όχι περισσότερο από 15 λεπτά και θα ακολουθείται από συζήτηση διάρκειας το πολύ 30 λεπτών.
- Η ακριβής ημερομηνία και ώρα υποστήριξης των ερευνητικών προτάσεων θα ορίζεται από τη Γραμματεία του ΔΜΠΣ μετά από δήλωση των υποψηφίων.
- Ο μέγιστος αριθμός ερευνητικών προτάσεων που μπορούν να παρουσιαστούν την ίδια ημέρα είναι τρεις

Βήμα 2^ο: Ορισμός επταμελούς εξεταστικής επιτροπής – Τελική υποστήριξη.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου διδάκτορα αιτείται εγγράφως από τη Γενική Συνέλευση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής τον ορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την τελική αξιολόγηση και κρίση της διατριβής, μόλις ο υποψήφιος διδάκτορας: α) ολοκληρώσει τη συγγραφή της διατριβής και β) εκπληρώσει με επιτυχία τις παρακάτω υποχρεώσεις φοίτησης:

1. Δύο υποχρεωτικά μαθήματα (Προχωρημένη Στατιστική, Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές).
2. Δύο μαθήματα επιλογής (Επιλογή I και II).
3. Μία ανεξάρτητη μελέτη (Επιλογή III).
4. Μαθητεία.
5. Μία δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό της ημεδαπής.
6. Μία δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό της αλλοδαπής.
7. Τρεις ανακοινώσεις σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια (όχι πάνω από δύο στο ίδιο συνέδριο).

Σημαντική Παρατήρηση:

- ο Στις παραπάνω ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις ο υποψήφιος πρέπει να είναι 1^{ος} ή 2^{ος} συγγραφέας. Οριστική αποδοχή του άρθρου σημαίνει βεβαίωση δημοσίευσης χωρίς παρατηρήσεις και διορθώσεις. Αν

υπάρξει επιστολή από την διεύθυνση του περιοδικού ότι το άρθρο γίνεται δεκτό με παρατηρήσεις, θα πρέπει να πραγματοποιηθούν οι διορθώσεις βάσει των παρατηρήσεων και να υποβληθεί εκ νέου μέχρι να εκδοθεί τελική βεβαίωση αποδοχής του άρθρου για δημοσίευση.

Για τη συγγραφή της διατριβής πρέπει να ακολουθούνται πιστά οι οδηγίες που αναγράφονται στο εγχειρίδιο «Οδηγός Εκπόνησης Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών». **(ενεργός σύνδεσμος με τον Οδηγό).** Η έκταση της διατριβής είναι το πολύ 50.000 λέξεις, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται στον αριθμό αυτό τα παραρτήματα. Για να διασφαλισθεί η ομοιομορφία των διατριβών γίνεται ο σχετικός έλεγχος όπως και στη Μεταπτυχιακή Διατριβή. Η απόλυτη συνέπεια με τις οδηγίες είναι αναγκαία διότι αυτό ελέγχεται και απαιτείται πριν την τελική βαθμολόγηση και αποδοχή της. Ο επιβλέπων καθηγητής αφού ελέγξει προσεκτικά το τελικό αντίτυπο της διατριβής το υποβάλλει για τον τελικό έλεγχο της μορφής στα εντεταλμένα άτομα.

Αφού ο υποψήφιος διδάκτορας λάβει την έγκριση αναφορικά με τη μορφή της διατριβής, τότε ετοιμάζει εννέα (9) πρόχειρα βιβλιοδετημένα αντίτυπα και υποβάλλει από ένα αντίτυπο σε κάθε μέλος της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ενώ παράλληλα καταθέτει από ένα αντίτυπο στις βιβλιοθήκες των δύο Τμημάτων. Τα αντίτυπα αυτά παραμένουν στις βιβλιοθήκες των Τμημάτων για διάστημα 30 ημερών σε δημόσια έκθεση. Η υποστήριξη της διατριβής γίνεται στην επταμελή επιτροπή και είναι ανοικτή στο κοινό. Η ημερομηνία υποστήριξης ορίζεται από τη Γραμματεία και ανακοινώνεται μια τουλάχιστον βδομάδα νωρίτερα στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος.

3.7 Δηλώσεις μαθημάτων

Οι δηλώσεις μαθημάτων γίνονται ηλεκτρονικά πριν την έναρξη κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία. Από την ώρα που θα δηλώσει ο υποψήφιος διδάκτορας ένα μάθημα, δεν μπορεί να το απορρίψει ή να το αλλάξει.

3.8 Εξετάσεις

- Οι εξετάσεις στα υποχρεωτικά μαθήματα και στα μαθήματα επιλογής διεξάγονται σύμφωνα με τους όρους που θέτονται από τους φορείς όπου πραγματοποιούνται. Οι εξετάσεις διεξάγονται σύμφωνα με τις διατάξεις κάθε επιμέρους μαθήματος.
- Κάθε φοιτητής έχει δικαίωμα συμμετοχής μόνο δύο φορές σε εξετάσεις του κάθε μαθήματος. Αν δεν πετύχει και τη δεύτερη φορά, υποχρεωτικά παρακολουθεί εκ νέου το μάθημα. Απώλεια τουλάχιστον ενός (1) μαθήματος για τέταρτη φορά συνεπάγεται την αυτόματη έξοδό του από το πρόγραμμα.

3.9 Ολοκλήρωση του προγράμματος

Αφού ο φοιτητής –τρια περατώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις φοίτησης, πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του ΔΜΠΣ τα παρακάτω παραστατικά για την έκδοση του *Διδακτορικού Διπλώματος*:

1. Αίτηση
2. Απογραφικό Δελτίο του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ) του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (Ε.Κ.Τ.) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (CD).
3. Τρία (3) αντίτυπα της Διδακτορικής Διατριβής (ΔΔ):
 - α) Ένα (1) αντίτυπο δερματόδετο και β) Δύο (2) αντίτυπα με θερμοκόλληση (χρώματος μπλε)
 - Ένα θα αποσταλεί στο ΕΑΔΔ του Ε.Κ.Τ.
 - Ένα θα κατατεθεί στη Βιβλιοθήκη του ΤΕΦΑΑ του Δ.Π.Θ.
 - Ένα για το αρχείο του Προγράμματος
4. Την Ακαδημαϊκή Ταυτότητα φοιτητή ή το Δελτίο Αναγνώρισης Φοιτητή (φοιτητική ταυτότητα)
5. Το Βιβλιάριο Υγειονομικής Περίθαλψης Φοιτητή (στην περίπτωση που έχει εκδοθεί)
6. Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη (για οφειλή βιβλίων)
7. Υπεύθυνη Δήλωση σχετική με τα πνευματικά δικαιώματα της ΔΔ
8. Περίληψη της ΔΔ και λέξεις-κλειδιά σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (CD) στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.
9. Κατάθεση τριών (3) ηλεκτρονικών αντιγράφων της Διδακτορικής Διατριβής (pdf αρχείο) σε ψηφιακό δίσκο (3 CD).
10. Κατάθεση, σε ψηφιακό δίσκο (CD) και σε έντυπη μορφή, καταλόγου με τις επιστημονικές εργασίες (ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις) που προέρχονται από τα δεδομένα της Διδακτορικής Διατριβής και πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο εκπόνησής της (μορφή βιβλιογραφικής αναφοράς).
11. Δήλωση σχετική με την έγκριση ηλεκτρονικής Δημοσίευσης της Διδακτορικής Διατριβής

Τα παραπάνω δικαιολογητικά κατατίθενται προσωπικά στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ ή αποστέλλονται στη διεύθυνση:

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - ΤΕΦΑΑ
Γραμματεία ΔΜΠΣ «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής»
Πανεπιστημιούπολη
ΤΚ 69100, Κομοτηνή

3.10 Απονομή Διδακτορικού Διπλώματος

Σύμφωνα με τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΘ ο οποίος διαμορφώθηκε και εγκρίθηκε με την αριθμ. 87/1-7-2010 συνεδρίαση της Συγκλήτου Ειδικής Σύθεσης του ΔΠΘ, η αναγόρευση του υποψήφιου σε διδάκτορα του ΔΠΜΣ γίνεται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος σε μια από τις συνεδριάσεις της, η ημίσια διάταξη της οποίας περιλαμβάνει ως θέμα την αναγόρευση και την ορκωμοσία του υποψηφίου.

4.0 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

4.1 Έντυπα για τους υποψήφιους φοιτητές

- Αίτηση
- Συστατική επιστολή

4.2 Έντυπα για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα

- Αιτήσεις
- Φόρμα δήλωσης μαθημάτων
- Φόρμα δήλωσης μαθητείας – Άλλα σχετικά έντυπα
- Φόρμα δήλωσης μεταπτυχιακής διατριβής

4.3 Έντυπα για το Διδακτορικό Δίπλωμα

- Αιτήσεις
- Φόρμα αίτησης οικονομικής δαπάνης

5.0 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για λεπτομερείς πληροφορίες:

- Επισκεφθείτε τη διεύθυνση: <http://www.phyed.duth.gr>
- Επικοινωνήστε με τη γραμματεία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος στα τηλέφωνα: 25310 39622, Fax:25310 39623
- Χρησιμοποιείτε ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: interpg@phyed.duth.gr
- Διεύθυνση αλληλογραφίας

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης
Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού
Γραμματεία ΔΜΠΣ «Άσκηση και Ποιότητα Ζωής»
Πανεπιστημιούπολη
TK 69100, Κομοτηνή